

Consiglio di Dipartimento

Il giorno **12-11-2025**, il Consiglio di Dipartimento si è riunito in presenza, presso l'Aula 2 di Via Ostiense 234 per l'esame degli argomenti al seguente ordine del giorno:

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione del Verbale C.d.D. del 15-10-2025;
3. Offerta formativa;
4. Assicurazione della Qualità didattica;
5. Pratiche docenti;
6. Pratiche studenti;
7. Contratti e/o convenzioni;
8. Relazioni triennali introdotte con il DPR 382/80 e dalla L.240/2010 ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale al personale docente;
9. Pratiche dottorandi;
10. Programmazione residua massa critica progetti Changes e Technopole;
11. Varie ed eventuali.

RUOLO	Presenti	Giustif.	Assenti	Note
Professori I fascia				
1. Angelucci Daniela		X		
2. Aversano Luca	X			
3. Carocci Enrico	X			
4. Catricalà Maria	X			
5. Chiaradonna Riccardo		X		
6. D'Angelo Paolo	X			
7. De Caro Mario		X		
8. Dorato Mauro	X			
9. Ferretti Francesco	X			
10. Giardini Federica		X		
11. Guarino Raimondo	X			
12. Iacobini Claudio	X			
13. Iannelli Francesca		X		
14. Magrelli Valerio		X		
15. Marraffa Massimo		X		
16. Monina Giancarlo	X			
17. Morganti Matteo	X			
18. Novelli Edoardo		X		

19. Parigi Stefania		X		
20. Perniola Ivelise		X		
21. Pompei Anna	X			
22. Pravadelli Veronica		X		
23. Roccucci Adriano	X			
24. Roncaglia Gino		X		
25. Sabatini Gaetano		X		
26. Schino Mirella		X		
27. Tota Anna Lisa		X		
28. Uva Christian		X		
29. Venturini Valentina		X		
Professori II fascia				
1. Adornetti Ines	X			
2. Arfini Maria Teresa		X		
3. Baggio Guido	X			
4. Balicco Daniele	X			
5. Bonicalzi Sofia	X			
6. Canali Stefano		X		
7. Chiera Alessandra	X			
8. Ciuni Roberto	X			
9. Conte Giampaolo	X			
10. Conte Lara	X			
11. Cortellessa Andrea		X		
12. Cristina Giovanni		X		
13. De Feo Antonietta	X			
14. De Franceschi Leonardo	X			
15. De Pascalis Ilaria		X		
16. Fornari Emanuela		X		
17. Gentili Dario	X			
18. Giombini Lisa	X			
19. Giomi Elisa		X		
20. Giuggioli Matteo		X		
21. Guglielmucci Fanny		X		
22. Guattari Claudia		X		
23. Marenzi Samantha	X			
24. Marmo Lorenzo	X			
25. Marzano Arturo	X			
26. Merlo Simona	X			
27. Navarro Lalandia Sara	X			
28. Numerico Teresa	X			

29. Pecere Paolo		X		
30. Perrotta Marta	X			
31. Piazza Marco	X			
32. Prosperi Porta Chiara	X			
33. Ravesi Giacomo	X			
34. Scornajenghi Antonio		X		
35. Sofia Gabriele		X		
36. Tagliacozzo Tamara	X			
37. Tassiello Vito	X			
38. Toto Francesco	X			
39. Ugenti Elio	X			
40. Vacca Giovanni	X			
Ricercatori				
1. Altavilla Daniela	X			
2. Bizzari Valeria	X			
3. Castelli Federica	X			
4. Cinquegrani Mattia	X			
5. Di Tizio Raffaella	X			
6. Granieri Roberto	X			
7. Ippolito Benedetto		X		
8. Lotta Cosimo		X		
9. Luchetti Lia	X			
10. Stolfi Melissa		X		
11. Tramacere Antonella		X		
12. Viola Marco		X		
Rappresentanti studenti				
1. Contigiani Mikaylla	X			
2. Gianfelice Matteo	X			
3. Niccolai Josip	X			
4. Nicosia Alice	X			
5. Palladino Elena	X			
6. Pasquini Edoardo	X			
7. Ravelli Riccardo	X			
8. Soderini Marco	X			
9. Tagliata Rita	X			
Rappresentanti personale				
Tab				
1. Cerri Giovanna		X		
2. Franzò Tiziana	X			
3. Manenti Daniela	X			

4. Silvestri Aurora	X			
Segretario Amministrativo				
Durpetti Attilio	X			
Segretario della Ricerca				
Pini Andrea	X			
Segretaria della Didattica				
Nicchiarelli Serena	X			

Presiede la seduta il Prof. Luca Aversano, Direttore di Dipartimento, il quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11,05. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Attilio Durpetti, Segretario Amministrativo.

Su richiesta del prof. Toto il Direttore, prima di procedere all'esame dei vari argomenti, propone di integrare l'O.d.g. con il seguente punto:

- Adesione BIP – Paris Nanterre

Il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta d'integrazione all'O.d.g. e si procede pertanto all'esame dei seguenti punti all'O.d.g.:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione del Verbale C.d.D. del 15-10-2025;
3. Offerta formativa;
4. Assicurazione della Qualità didattica;
5. Pratiche docenti;
6. Pratiche studenti;
7. Contratti e/o convenzioni;
8. Relazioni triennali introdotte con il DPR 382/80 e dalla L.240/2010 ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale al personale docente;
9. Pratiche dottorandi;
10. Programmazione residua massa critica progetti Changes e Technopole;
11. Adesione BIP – Paris Nanterre
12. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni del Direttore:

1a. Scomparsa Paolo Virno

1b. Convegno Dipartimentale

1c. Il Direttore illustra il numero delle pre-immatricolazioni e immatricolazioni relative all'a.a. 2025/2026;

1d. Prese di servizio del primo novembre 2025 dei Proff.: Francesca Iannelli (Prof.ssa I fascia); Vito Tassiello e Arturo Marzano (Proff. Associati); Dott. Valeria Bizzari (RTT).

1e. Benvenuto ai/alle rappresentanti degli studenti neoletti/i: Mykailla Contigiani, Matteo Gianfelice, Josip Niccolai, Alice Nicosia, Elena Palladino, Edoardo Pasquini, Riccardo Ravelli, Marco Soderini, Rita Tagliata.

1f. Comunicazioni – sezione CV Docente nell’applicativo Iris:

Il Direttore comunica che il 16 ottobre u.s. l’Agenzia della Ricerca di Roma Tre ha inviato a tutto il personale docente e ricercatore un’e-mail nella quale si informava dell’attivazione da parte dell’Ateneo della sezione CV Docente del modulo IRIS - Resource Management (RM), sezione che si configura come una banca dati elettronica delle informazioni relative alle attività curriculari dei docenti.

La sezione “CV Docente” permette infatti la gestione dei dati relativi al Curriculum Vitae del docente/ricercatore tra cui premi ricevuti, fellowship, direzioni editoriali, direzione di enti, incarichi di formazione, partecipazioni a board congressuali o network di ricerca.

Ai fini dell’attivazione, sarà necessario che ogni docente, sulla propria pagina LoginMIUR, dia il proprio consenso al trasferimento massivo in IRIS dei dati del proprio CV già esistenti in LoginMIUR. Tale operazione dovrà essere fatta a partire dal 20 ottobre p.v., entro il 28 novembre 2025.

In allegato alla suddetta e-mail è stata anche inviata una breve guida di ausilio.

1g. Il Direttore comunica che è stato presentato un progetto sul bando della Fondazione Italiana Autismo, con responsabile scientifico Valeria Bizzari. Oggetto: *From Camouflaging to Embodiment (FACE): pratiche corporee e musicali per l’inclusione universitaria di studenti autistici e queer.*

1h. OPIS I semestre

Il Direttore ricorda che il 15 novembre si è aprirà la procedura per la compilazione del questionario sulla rilevazione dell’opinione degli studenti, relativa agli insegnamenti erogati nel primo semestre. È importante, in aula, invitare gli studenti a compilare il questionario. Le osservazioni ricevute ci aiuteranno a capire come migliorare le nostre azioni sulla qualità della didattica. Sul sito web del dipartimento è stata predisposta una apposita news dedicata agli studenti.

2. Approvazione del Verbale C.d.D. del 15-10-2025;

Il verbale, pubblicato nel sito dipartimentale, viene sottoposto all’approvazione dei componenti del Consiglio.

Il Consiglio approva il verbale in oggetto con l’astensione degli assenti alla predetta seduta.

3. Offerta formativa

3a) Ratifica Decreto Direttoriale proposte di attribuzione di compiti didattici

Il Direttore, considerata la presa di servizio al 1° novembre dei docenti:

- Dott.ssa Valeria Bizzari
- Prof. Arturo Marzano

- Prof. Vito Tassiello

sentito i Collegi Didattici e acquisita la disponibilità degli interessati, ha proposto tramite Decreto Direttoriale d'urgenza le attribuzioni di compiti didattici contenute nel documento pubblicato (**All. 3a**), in piena coerenza con quanto già deliberato in fase di approvazione dell'Offerta formativa per l'A.A. in corso.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione, il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il provvedimento d'urgenza.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

3b) Aggiornamento Commissioni per gli esami di profitto per l'A.A. 2025/2026

Il Direttore comunica che, in relazione alle Commissioni per gli esami di profitto per l'A.A. 2025/2026 approvate nella seduta consiliare di ottobre, sono state apportate alcune modifiche e integrazioni, correlate anche alla recente presa di servizio dei docenti Bizzari, Marzano e Tassiello.

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato a deliberare su tali aggiornamenti evidenziati nel documento pubblicato (**All. 3b**), che contiene l'elenco completo delle Commissioni, comprensivo delle proposte di nomina dei cultori della materia.

Il Direttore illustra in maniera analitica il documento e apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione l'aggiornamento delle Commissioni per gli esami di profitto per l'A.A. 2025/2026, comprensivo delle proposte di nomina dei relativi cultori della materia (**All. 3b**).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3c) Ratifica DD nomina compagine studentesca CPDS

Il Direttore informa che, a completamento delle designazioni dei docenti avvenute nella seduta consiliare del 09/07/2025 e a seguito del Decreto Rettorale di nomina dei rappresentanti degli studenti per il biennio accademico 2025-2027, ha provveduto a nominare con proprio DD la nuova compagine studentesca all'interno della Commissione Paritetica Docenti Studenti (**All. 3c**).

Il Direttore illustra la nuova composizione della Commissione Paritetica docenti-studenti e ricorda che la durata del mandato è di tre anni accademici per la componente dei docenti e di due anni per la componente studentesca. Il mandato decorre dalla data stabilita nel provvedimento di nomina.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione la ratifica del DD di nomina della Commissione Paritetica docenti-studenti.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4. Assicurazione della Qualità – Schede di Monitoraggio Annuale dei CdS e Risultanze rilevazioni OPIS e ALMALAUREA

Il Direttore ricorda che, entro il 14 novembre, al Consiglio di Dipartimento è richiesto di approvare le Schede di Monitoraggio annuale dei CdS del Dipartimento nonché il documento di analisi delle risultanze delle rilevazioni OPIS e ALMALAUREA relative all'A.A. 2024/2025. Le Schede di Monitoraggio annuale costituiscono una parte importante del sistema di Assicurazione della Qualità. È un processo periodico e programmato che ha la funzione di verificare la corrispondenza tra gli obiettivi e i risultati, nonché l'efficacia del modo con cui il CdS è gestito.

Il Direttore riporta al Consiglio le sintesi riguardanti le azioni migliorative da intraprendere con riferimento agli indicatori e alle eventuali criticità riscontrate nelle singole SMA dei CdS del Dipartimento (**All. 4a**):

- a) Corso di laurea in DAMS (L-3);
- b) Corso di laurea magistrale in Cinema, Televisione e Produzione Multimediale (LM-65);
- c) Corso di laurea magistrale in Teatro, Musica, Danza (LM-65);
- d) Corso di laurea in Filosofia (L-5);
- e) Corso di laurea magistrale in Scienze Filosofiche (LM-78);
- f) Corso di laurea in Scienze della Comunicazione (L-20);
- g) Corso di laurea magistrale in Informazione, Editoria e Giornalismo (LM-19);
- h) Corso di laurea magistrale in Scienze Cognitive della Comunicazione e dell'Azione (LM-92).

Il Direttore invita i Coordinatori didattici a illustrare le griglie di monitoraggio e il documento di analisi delle risultanze delle rilevazioni OPIS e ALMALAUREA redatti dai vari Gruppi di Riesame. Il documento riassume le azioni proposte nei commenti sintetici alle Schede di Monitoraggio 202 (**All. 4a**).

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione, il Direttore pone in approvazione la documentazione presentata e chiede al Consiglio di Dipartimento il mandato di correggere eventuali refusi e/o apportare modifiche non sostanziali.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

5. Pratiche docenti;

5a. Richieste autorizzazioni per incarichi esterni di attività didattiche e di ricerca;

Il Direttore ha ricevuto le seguenti richieste di nulla osta per lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca:

DOCENTE	PRESTAZIONE	PERIODO	ENTE PRESSO IL QUALE SVOLGERÀ ATTIVITÀ
Christian Uva *a ratifica	Curatore del volume "CSC90.Immaginare il futuro, custodire la memoria"	dal 27-10-2025 Al 15-12-2025	Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia
Stefano Canali	Evento formativo aziendale ECM – formazione sul campo "Qr cod: codici di accesso per un approccio "One Health ai giovani"	13/11/2025	Formazione USLS2 Marca Trevigiana Regione del Veneto

Il Consiglio approva a ratifica l'autorizzazione del Prof. Uva e l'istanza presentata dal Prof. Canali.

6. Pratiche studenti

Il Direttore illustra le seguenti pratiche relative alle carriere degli studenti pervenute dalla Commissione Didattica del DAMS e pubblicate sul sito web (**All. 6**).

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione le pratiche studenti precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

7. Contratti e/o convenzioni;

7a. Accordo Fondazione Città della Pace per i Bambini

Il Direttore propone la ratifica dell'Accordo con la Fondazione Città della Pace per i Bambini Basilicata proposto dalla Prof.ssa Anna Lisa Tota. Entrambe le parti convengono di organizzare congiuntamente una mostra fotografica intitolata "Io sono, I am" di Luisa Menazzi Moretti, prodotta dalla Fondazione stessa, sulle tematiche delle memorie migranti, come attività fondamentale di valorizzazione delle conoscenze e disseminazione dei risultati del progetto PRIN "TRAMIGRART. From 'places of violence' to 'spaces of memory': the role of artistic practices in the inscription of forced migration as cultural trauma in the public discourse", coordinato dalla prof.ssa Anna Lisa Tota in qualità di Principal Investigator, e del progetto POT – "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione", coordinato dalla prof.ssa Francesca Iannelli, destinato alle attività di orientamento e formazione docenti del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione (classe L-20).

La Fondazione si è impegnata a contribuire all'allestimento della mostra fotografica "Io sono, I am" di Luisa Menazzi Moretti prodotta dalla Fondazione stessa, mettendo a disposizione e facendo pervenire nella sede del Teatro Palladium dell'Università Roma Tre (p.zza B. Romano 8, 00154 Roma) i pannelli fotografici che compongono la citata mostra, composta da venti ritratti fotografici di grandi dimensioni di rifugiati e richiedenti asilo, ai quali si affiancano altrettanti pannelli con i testi delle loro storie raccolti dall'artista durante la sua permanenza in Basilicata.

Il Dipartimento verserà alla Fondazione, a titolo di rimborso spese per il trasporto e la messa a disposizione dei pannelli, una somma di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) a valere equamente sui fondi del Progetto "PRIN 2022F2TWKY "TRAMIGRART" – CODICE CUP F53D23006260006 e del Progetto "POT 2021_23_UNIVERSITA' SCUOLE E TERRITORIO IN RETE".

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

7b. Accordo di collaborazione Fondazione Teatro Palladium

Su proposta del Prof. Riccardo Chiaradonna, il Direttore propone ai colleghi l'approvazione di una Convenzione tra il Dipartimento FILCOSPE e la Fondazione Roma Tre Teatro Palladium, una collaborazione finalizzata a favorire lo sviluppo delle attività formative, culturali e artistiche del Dipartimento all'interno del Teatro Palladium.

Il Dipartimento verserà alla Fondazione, a valere sui fondi residui pari ad € 7.450,00 sul progetto "811000_POT_2021_23" e sui fondi residui pari ad € 4.500,00 sul progetto 811000_BUDGET_FILCOSPE_2024, un'erogazione liberale di 11.950,00 (undicimilanovecentocinquanta/00) come sostegno alla realizzazione delle attività di formazione cinematografica coorganizzate da utilizzare coerentemente con le finalità della presente convenzione.

La FONDAZIONE metterà a disposizione il Teatro Palladium e il personale addetto ai fini della realizzazione delle attività indicate nel presente accordo, anche attraverso la presenza di professionalità che svolgeranno il ruolo di Esperti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7c. Accordo Quadro Azienda Ospedaliera Universitaria SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo con i Dipartimenti di Architettura e di Filcospe "Roma Tre"

Il Direttore propone ai colleghi l'approvazione di un Accordo Quadro per attività di collaborazione scientifica del Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo e Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi "Roma Tre con l'Azienda Ospedaliera Universitaria "SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria è una struttura sanitaria a rilevanza nazionale, con competenze di alta specializzazione, fortemente attiva nella promozione, gestione e valorizzazione dell'attività di studio e ricerca scientifica.

Le Parti, nel rispetto delle proprie finalità istituzionali e dei vincoli dettati da norme e regolamenti vigenti, convengono di promuovere congiuntamente, nei limiti delle rispettive disponibilità correnti di risorse umane e finanziarie, attività di: ricerca scientifica, supporto scientifico, metodologico e formativo, comunicazione e temi di reciproco interesse, con particolare riferimento alle *Medical and Environmental Humanities*, e di valutare la possibilità di avviare sugli stessi temi studi e progetti di collaborazione per il raggiungimento di obiettivi comuni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7d. Attivazione procedure selettive per incarichi di lavoro autonomo

Il Direttore pone in approvazione le seguenti richieste di attivazione:

Docente proponente	Oggetto dell'incarico	Importo	Fondi
Dario Gentili	N. 1 incarico di natura professionale della durata prevista di 30 giorni lavorativi per aggiornamento sito web del Master in "Studi dell'Ambiente e del Territorio"	Euro 1.200 lordo collaboratore	Master in "Studi dell'Ambiente e del Territorio" 2024-25
Francesco Ferretti	n. 1 incarico di prestazione di lavoro autonomo per attività di valutazione quali-quantitativa dei residui delle interviste semi-strutturate dei pazienti con dipendenza patologica e gruppi di controllo	Euro 2. 500 lordo ente	Fondi residui Prin INROAD 2020
Maria Claudia Guattari	N. 1 incarico di natura professionale della durata prevista di mesi due per attività di sviluppo di un metodo	Euro 5.000 lordo ente	PRIN 2022 PNRR (P2022NM5L7) intitolato: "THE-UNKNOWN" – equivalent THERmo-

	di calcolo e post-processing di dati per la valutazione delle proprietà termofisiche equivalenti di parete		physical properties for UNKNOWN composition of building walls. – CUP F53D23009790001
--	--	--	--

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le richieste presentate.

Letto, redatto, approvato e sottoscritto seduta stante

8. Relazioni triennali introdotte con il DPR 382/80 e dalla L.240/2010 ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale al personale docente;

Il Direttore, in relazione alla necessità di presentare le relazioni triennali per il personale docente, sia per l'ambito didattico che in quello della ricerca, in conformità del DPR 382/1980 e della L. 240/2010, ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale al personale docente, comunica che è stata presentata la relazione triennale dei seguenti docenti:

- Dario Gentili;
- Simona Merlo;
- Matteo Morganti;
- Edoardo Novelli;
- Teresa Numerico.

Il Consiglio ne prende atto e dà mandato al Segretario Amministrativo, Dott. Attilio Durpetti, per l'invio della delibera agli uffici pertinenti in ottemperanza della normativa vigente.

9. Pratiche dottorandi;

9.a Dottorato in “Culture, pratiche e tecnologie del cinema, dei media, della musica, del teatro e della danza” – integrazione n. 1 borsa finanziata dall'Accademia Nazionale di Danza

Il Direttore comunica che, ad integrazione del bando del 17 giugno 2025 per l'ammissione al XLI ciclo del Dottorato in “Culture, pratiche e tecnologie del cinema, dei media, della musica, del teatro e della danza”, l'Accademia Nazionale di Danza - nell'ambito delle borse di Dottorato AFAM assegnate dal Ministero - ha destinato al Dipartimento una borsa triennale per un importo complessivo di euro 64,981,74; l'assegnazione è avvenuta tramite apposita procedura sulla piattaforma Cineca, a seguito della quale è stata stipulata la relativa convenzione al pari di quanto avvenuto per le altre borse cofinanziate.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità l'attivazione della borsa aggiuntiva, deliberando che venga attribuita dalla graduatoria del curriculum in “Culture pratiche e tecnologie dell'arte contemporanea”.

Letto, redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

9.b autorizzazione svolgimento incarico esterno Caterina Crescini

Il Direttore porta in approvazione la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività retribuita da parte della Dott.ssa Caterina Crescini, per attività di aiuto alla regia per il film “Election

Day” di G. Amato, dal 03 novembre al 30 novembre 2025. La richiesta ha già ricevuto l’approvazione da parte del Collegio di Dottorato di pertinenza.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Letto, redatto, approvato e sottoscritto seduta stante

9.b autorizzazione svolgimento incarico esterno Daniele Falchi

Il Direttore porta in approvazione la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività retribuita da parte della Dott. Daniele Falchi per lo svolgimento di docenza a contratto per il corso “Elementi di Produzione Video” presso la DAM Academy di Roma, per 25 ore totali da ottobre a dicembre 2025. La richiesta ha già ricevuto l’approvazione da parte del Collegio di Dottorato di pertinenza.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Letto, redatto, approvato e sottoscritto seduta stante

10. Programmazione residua massa critica progetti Changes e Technopole;

Facendo seguito alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2024 con la quale è stata approvata l’assegnazione di una percentuale pari al 55% della quota “60% massa critica” dei progetti PNRR Changes e Technopole e alla programmazione già avviata nel Consiglio del 9 luglio u.s. si pone in approvazione la pianificazione delle spese sul budget rimanente per i due progetti, come segue:

- per il progetto Changes il Prof Aversano propone l’attivazione di un incarico di ricerca annuale, ai sensi dell’art. 22 ter della L. 240/10, che graverà sul budget della “massa critica” per euro 22.071,29 e per la restante quota sui fondi residui del Prin 2017 “La formazione del pubblico nella musica d’arte”, coordinato dallo stesso Prof. Aversano.

- per il progetto Technopole il Prof. Dorato propone l’attivazione di un incarico di ricerca annuale, ai sensi dell’art. 22 ter della L. 240/10, che graverà per euro 12.064,05 sul budget della massa critica, per la restante quota sui fondi residui del Prin 2017 “Manifest image and the scientific image” e sulle spese generali del Prin 2022 “The Philosophical Reception of Quantum Theory in France and German-speaking countries between 1925 and 1945” -, entrambi coordinati dal Prof. Dorato.

Il Consiglio approva all’unanimità la programmazione proposta

Letto, redatto, approvato e sottoscritto seduta stante

11. Adesione BIP – Paris Nanterre

Il Direttore dà la parola al Prof. Francesco Toto che illustra brevemente l’eventuale adesione al Bip.

Il Consiglio dopo ampio dibattito, con quattro voti contrari e quattordici astenuti, approva.

12. Varie ed eventuali

Il punto tace

Esaurito l'ordine del giorno, il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 13:05.

f.to

Il Segretario Amministrativo

Dott. Attilio Durpetti

f.to

Il Direttore

Prof. Luca Aversano