

**Linee guida per la compilazione del sintetico commento critico
agli indicatori presenti nella Scheda di Monitoraggio Annuale
(SMA) del Corso di Studio**

Preparazione, verifica e approvazione
Presidio della Qualità di Ateneo

rev. Novembre 2024

INDICE

1. Premessa	3
2. Schema del sintetico commento critico.....	4
3. Raccomandazioni e suggerimenti per la compilazione del sintetico commento critico	5
4. Alcune definizioni utili.....	5
5. Tutorial per la consultazione delle SMA	6

Allegato: Set minimo di indicatori selezionati per l'analisi dei corsi di studio

1. Premessa

In base alle [Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli atenei](#), approvato dall'ANVUR con Delibera del Consiglio Direttivo n. 211 del 12 ottobre 2022 nell'ambito del nuovo modello di accreditamento noto come AVA 3, "il Corso di Studio (n.d.r.: o meglio l'organo che lo coordina) è responsabile della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale e del Rapporto di Riesame Ciclico".

- 1) La Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) prevede al suo interno un **sintetico commento critico** agli indicatori quantitativi, relativi all'andamento del Corso di Studio (CdS), che riguardano: carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati. I dati sono calcolati dall'ANVUR, aggiornati trimestralmente (orientativamente al 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre) e resi disponibili all'interno della SMA in una serie storica che riguarda le ultime cinque o sei annualità. Ciascun indicatore è confrontato con le medie dell'indicatore dei corsi di studio della stessa classe, attivi rispettivamente presso le università della medesima area geografica (per Roma Tre l'Italia centrale) e presso quelle dell'intero sistema nazionale. La SMA di ciascun corso di studio viene pubblicata all'interno del [Portale per la qualità delle sedi e dei corsi di studio](#), insieme alla rispettiva SUA-CdS;
- 2) Il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) contiene una autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del Corso di Studio, sulla base di tutti gli elementi di analisi utili; vi devono quindi essere identificati e analizzati i problemi e le sfide più rilevanti, e vi devono essere proposte soluzioni da realizzare nel ciclo successivo. Il RRC, a differenza della SMA, ha un formato più esteso e dettagliato, viene preparato con una periodicità non superiore a cinque anni e, comunque, ogni qualvolta si renda necessaria una modifica sostanziale dell'ordinamento e del regolamento didattico, come documento di riferimento per la riprogettazione del CdS, nonché in occasione dell'Accreditamento Periodico.

Attraverso le presenti *Linee guida*, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) intende fornire agli organi didattici che coordinano i singoli CdS dell'Ateneo (organi competenti ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera j del [Regolamento didattico di Ateneo](#)¹) alcuni suggerimenti e raccomandazioni utili alla compilazione del commento sintetico alla SMA.

Entro la scadenza stabilita nel documento [Offerta formativa dell'Ateneo per l'a.a. XX/XX+1 e assicurazione della qualità nella didattica: calendarizzazione dei procedimenti](#), per ciascun CdS, l'organo didattico competente provvede alla redazione del **sintetico commento critico** alla SMA e lo approva formalmente (dandone conto tramite apposita verbalizzazione). Si sottolinea che l'analisi della SMA e la compilazione del sintetico commento critico agli indicatori deve essere effettuata dal gruppo di riesame, ossia da una commissione costituita da un gruppo ristretto dei docenti del CdS che includa una rappresentanza studentesca. La composizione di tale gruppo ristretto deve essere riportata all'interno del commento sintetico.

¹ Si intende per organo didattico: l'organo collegiale comunque denominato, costituito dalla struttura didattica, al quale sono attribuite le funzioni di coordinamento e verifica dei risultati delle attività formative di uno o più corsi di studio, come previsto dal regolamento di funzionamento della struttura didattica. Per organo didattico competente in relazione a un corso di studio: l'organo didattico cui competono le suddette funzioni in relazione a quel corso di studio.

Il commento sintetico deve essere quindi inserito all'interno del campo posto in calce alla SMA del singolo CdS del [Portale per la qualità delle sedi e dei corsi di studio](#).

Si suggerisce, ai fini della redazione del commento, di **analizzare i dati aggiornati al 30 settembre o data successiva**.

Nel processo di autovalutazione, si richiede di effettuare una riflessione critica sull'andamento degli indicatori di monitoraggio, al fine di rilevare il grado di raggiungimento degli obiettivi del CdS, le sue potenzialità e criticità, nonché i margini di miglioramento, in relazione alle caratteristiche del CdS stesso e ponendo anche attenzione a eventuali significativi scostamenti dalle medie nazionali o dell'area geografica.

N.B.: Devono essere analizzati almeno gli indicatori previsti dal documento [Modello AVA 3: indicatori a supporto della valutazione](#) (p. 7) ed elencati in allegato alle presenti Linee guida.

2. Schema del sintetico commento critico

Per ogni CdS devono essere scelti e commentati gli indicatori più significativi in relazione alle peculiarità del CdS stesso e ai suoi obiettivi specifici. Si raccomanda tuttavia di fornire sempre un commento per tutti quegli indicatori che presentino andamenti negativi e/o confronti non soddisfacenti rispetto a quelli dello stesso CdS registrati negli anni precedenti, o dei CdS della stessa classe a livello nazionale e/o di area geografica. In relazione a tali indicatori dovranno essere fissati obiettivi specifici e proposte azioni coerenti di miglioramento.

Si suggerisce, pertanto, di strutturare il commento con specifico riferimento agli indicatori selezionati secondo il seguente schema:

- **Composizione del gruppo di riesame** (ossia della commissione che ha redatto il commento sintetico) indicando anche il ruolo di ogni membro (docente, studente, ...).
- **Breve commento** sui dati del CdS relativi ad avvisi di carriera, immatricolati, iscritti.
- **Punti di forza**
fare riferimento agli indicatori che presentino risultati positivi, come trend e/o in confronto alle altre sedi
(esempio: immatricolazioni in aumento nell'ultimo triennio).
- **Criticità**
fare riferimento agli indicatori che evidenzino criticità o che comunque presentino valori che potrebbero essere considerati non soddisfacenti
(esempio: ritardi nel conseguimento della laurea).
- **Obiettivi**
(esempio: portare entro 3 anni la percentuale dei laureati in corso al x%).
- **Azioni proposte**
(esempio: aumentare le ore di esercitazione in aula).

3. Raccomandazioni e suggerimenti per la compilazione del sintetico commento critico

Nella fase di analisi iniziale della SMA, nel caso si rilevino incongruenze nei dati, è possibile chiedere il supporto dell'Ufficio Statistico di Ateneo (ufficio.statistico@uniroma3.it). Qualora i dati forniti dall'Ufficio Statistico fossero nettamente divergenti rispetto ai dati ANVUR, il commento può riguardare i dati forniti dall'Ufficio Statistico, dichiarando la motivazione di tale scelta, purché il commento riguardi uno degli indicatori stabiliti dall'ANVUR.

Nel commento degli indicatori e in particolare nel confronto del CdS con il resto dell'area geografica e con il sistema nazionale, occorre tener conto del fatto che il numero programmato per le immatricolazioni, laddove non previsto su base nazionale, non è adottato da tutti gli atenei. Inoltre le varie Università che lo adottassero potrebbero prevedere un differente numero di immatricolazioni. Ciò può ovviamente determinare divergenze sensibili nei dati di alcuni indicatori tra un ateneo e l'altro. In questo caso il confronto risulta quindi di scarsa utilità e rilevanza come, ad esempio, il confronto tra i dati relativi ai ritardi e agli abbandoni, o al numero degli iscritti e dei laureati. Pertanto, nel confronto con gli altri atenei si suggerisce di approfondire tale questione prima di fornire commenti relativi agli indicatori del CdS che possano maggiormente risentire dell'adozione (o della non adozione) del numero programmato.

È importante che tutte le criticità rilevate presentino obiettivi e azioni da intraprendere e che queste ultime siano formulate in modo da rendere possibile il monitoraggio e la verifica di efficacia a valle della compilazione della SMA. Qualora non fosse possibile specificare obiettivi e relative azioni di miglioramento per una determinata criticità, è necessario in ogni caso descriverne la motivazione.

Si sottolinea l'importanza di mettere in relazione in modo coerente le criticità con gli obiettivi di miglioramento e le rispettive azioni proposte. Si suggerisce di relazionare ogni obiettivo e relativa azione proposta a uno o più specifici indicatori presenti nelle criticità, richiamandoli esplicitamente nel commento. A tal fine è necessario utilizzare il codice identificativo dell'indicatore (es.: iC XY).

Con riferimento agli obiettivi, per gli indicatori ad essi correlati (e richiamati con l'apposito codice) è opportuno fissare i valori quantitativi che ci si prefigge di raggiungere con le azioni proposte, nonché i tempi di conseguimento (si veda l'esempio riportato al punto 2. *Schema del sintetico commento critico*). Qualora non fosse possibile definire valori quantitativi o tempistiche da associare agli obiettivi specifici e alle azioni proposte, si dovranno in ogni caso fornire indicazioni utili alla misurazione del raggiungimento dei risultati (ad esempio, specificando l'andamento atteso degli indicatori, anche con riferimento ai valori delle medie nazionali o della medesima area geografica). Ciò renderà possibile attuare un adeguato monitoraggio dell'azione stessa e del raggiungimento dell'obiettivo.

4. Alcune definizioni utili

Al fine di poter commentare correttamente gli indicatori presenti nella SMA, è utile fare riferimento alle seguenti definizioni sintetiche:

- **Avvii di carriera:** sono gli studenti che in un determinato anno accademico avviano una nuova carriera accademica in uno specifico CdS, prescindendo da un'eventuale carriera accademica precedentemente svolta in altro CdS.

- **Immatricolati puri:** sono gli studenti che per la prima volta si iscrivono ad un CdS universitario di primo livello (L) o ciclo unico (LMCU) con non più di 12 CFU in ingresso. Qui sono inclusi coloro che entro il 31 ottobre hanno rinunciato in altro ateneo e si sono immatricolati nel nostro e sono esclusi coloro che hanno intrapreso il processo opposto.

- **Iscritti per la prima volta ad una laurea magistrale:** sono gli studenti che si sono iscritti per la prima volta a un corso di secondo ciclo (LM) con 0 CFU, entro il 30 aprile (estensione del concetto di immatricolato puro).

- **Studenti regolari:** sono gli studenti per i quali il totale di anni di iscrizione in ateneo e ciclo (I o II livello) è inferiore o uguale alla durata normale (espressa in anni) del CdS.

Le definizioni complete di tutti gli indicatori sono disponibili nella *Documento di accompagnamento e approfondimento degli indicatori* (noto anche come nota metodologica agli indicatori) pubblicata dall'ANVUR nel su citato [Portale per la qualità delle sedi e dei corsi di studio](#) e disponibile anche presso la pagina [Linee guida e procedure per la didattica - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](#) del sito web di Ateneo.

5. Tutorial per la consultazione delle SMA

IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA: UN PROGETTO DI:

BENVENUTI

ACCOGLIENZA

La Scheda Unica Annuale è uno strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.

La Scheda SUA deve essere completata entro il 30.5 di ogni anno e si compone delle seguenti Sezioni:

1. La sezione "Qualità" è lo strumento principale del sistema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accredimento introdotto dalla L. 240/2010, dal Decreto Legislativo 19/2012 e recepito dal DM 6/2019.

In tal senso la Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio mira a:

- definire la domanda di formazione;
- esplicitare l'offerta formativa;
- certificare i risultati di apprendimento;
- chiarire ruoli e responsabilità che attengono alla gestione del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo;
- riesaminare periodicamente l'impianto del Corso di Studio e i suoi effetti per apportare le necessarie modifiche.

2. La sezione "Amministrazione" in cui sono incorporati automaticamente tutti i dati di istituzione (RAD) attivazione (OFF.F) del corso, consentendo quindi una migrazione verso il nuovo sistema di gestione delle informazioni che viene a costituirsi come una piattaforma di comunicazione "integrata" che consente di veicolare a tutti gli attori/destinatari del processo di comunicazione la medesima informazione, con un significativo vantaggio in termini di tempo, affidabilità e semplificazione dei processi informativi.

Ogni singola sezione è accompagnata da indicazioni per l'elaborazione."

LOGIN

seleziona l'ateneo username password

ACCEDI

FAQ | MAPPA SITO | INFORMAZIONI

SVILUPPATO DA: CINECA

Accedere con le credenziali assegnate per la compilazione a ciascuna segreteria didattica di Dipartimento.

IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA:
UN PROGETTO DI:

Anno 2024/25
Benvenuto Università degli Studi ROMA TRE
Logout

Normativa e Comunicazioni
SUA-CdS 2025
Circoscolto controlli 2025
SUA-CdS 2024
Circoscolto controlli 2024
SUA-CdS 2023
Circoscolto controlli 2023
Schede indicatori di Ateneo 2023
SUA-CdS 2022
Schede indicatori di Ateneo 2022
SUA-CdS 2021
Schede indicatori di Ateneo 2021

Comunicazioni

05/07/2024
CHIAVI ANAGRAFE 2024 - TERZO E ULTIMO RILASCIO
A seguito della nota "CHIAVI ANAGRAFE 2024 - COMPLETAMENTO CORSI, SEDI, CURRICULA" e successive, vi informiamo che in questi giorni si è conclusa la terza e ultima fase di rilascio delle chiavi anagrafe 2024/2025, le chiavi sono visualizzabili, ad esempio, da GESTIONE INSEGNAMENTI > Tabelle di decodifica > Corsi Attivi (Chiavi Anagrafe).
In caso di difformità, mancanze o correzioni, vi invitiamo ad inserire un ticket al Supporto indicando esplicitamente ID_SUA e CODICIONE, al fine di agevolare le operazioni di controllo.
Infine, il sito riservato dell'Osservatorio Studenti renderà prossimamente disponibili le chiavi anagrafe di tutti i corsi 2024/2025 in appositi file DAT, secondo le usuali e consolidate procedure.
15/05/2024
CHIAVI ANAGRAFE 2024 - SECONDO RILASCIO
A seguito della nota "CHIAVI ANAGRAFE 2024 - COMPLETAMENTO CORSI, SEDI, CURRICULA" del 26/01/2024, vi informiamo che sono state rese disponibili nel presente sito le chiavi anagrafe 2024/2025 dei corsi inseriti in SUA-CDS, visualizzabili ad esempio da GESTIONE INSEGNAMENTI > Tabelle di decodifica > Corsi Attivi (Chiavi Anagrafe).
Si ricorda che, come nello scadenziario indicato nella citata nota, il prossimo aggiornamento avverrà a giugno, a completamento della SUA-CDS 2024. Si coglie l'occasione per ricordare nuovamente che il Tracciato degli insegnamenti NON necessita delle chiavi anagrafe e che è possibile il suo invio utilizzando il codicione di ciascun offerta formativa.
02/05/2024
PNRR - INFORMAZIONI SU CORSI DI LAUREA ABILITANTI PER DETERMINATE PROFESSIONI
Si informa che come da [Nota MURS protocollo n. 8907 del 02/05/2024](#), ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e resilienza "PNRR" - Missione 4, Componente 1, Riforma 1.5 "Classi di laurea" e Riforma 1.6 "Riforma delle lauree abilitanti per determinate professioni" - Richiesta urgente informazioni", è possibile allegare le documentazioni richieste all'interno dell'apposita sezione in GESTIONE SCHEDE SUA > Upload documenti Ateneo.
Si ricorda che per:

- Decreto rettoriale di approvazione del regolamento didattico di ateneo**: occorre inserire nell'apposito spazio la data di firma del documento;
- Regolamento didattico di ateneo**: occorre inserire nell'apposito spazio la data di entrata in vigore (anche se coincide con la data di firma del decreto rettoriale).

La scadenza per caricare queste informazioni è il giorno 08/05/2024.
23/04/2024
OSTEOPATIA - L5/N1-4
Si informa che come da [Nota MURS protocollo n. 8044 del 23/04/2024](#), ad oggetto "Banche del Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CDS) per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2024/2025 - Indicatori operativi - Apertura banca dati Classe L5/N1-4 - Osteopatia", è possibile operare in SUA-CDS con proposte di nuove istituzioni e accreditamento dei corsi afferenti alla Classe di Laurea in "Professioni sanitarie della prevenzione" di cui al D.M. n. 1563/2023, entro e non oltre il 13 maggio 2024 (ore 12:00).
08/03/2024
CHIAVI ANAGRAFE 2024 - PRIMO RILASCIO
A seguito della nota "CHIAVI ANAGRAFE 2024 - COMPLETAMENTO CORSI, SEDI, CURRICULA" del 26/01/2024, vi informiamo che sono state rese disponibili nel presente sito le chiavi anagrafe 2024/2025 dei corsi di nuova istituzione, visualizzabili ad esempio da GESTIONE INSEGNAMENTI > Tabelle di decodifica > Corsi Attivi (Chiavi Anagrafe).
Si ricorda che, come nello scadenziario indicato nella citata nota, il prossimo aggiornamento avverrà a maggio, con un adeguamento e calcolo delle chiavi anagrafe delle offerte fino a quel momento inserite.
Si coglie l'occasione per ricordare che il Tracciato degli insegnamenti NON necessita delle chiavi anagrafe e che è possibile il suo invio utilizzando il codicione di ciascun offerta formativa.

IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA:
UN PROGETTO DI:

Anno 2023/24
Benvenuto Università degli Studi ROMA TRE
Logout

Esaurito
Delibera n. 167 del 11 luglio 2023
L'ordine di studio è in possesso del responsabile dei corsi di studio in possesso del Regolamento di cui all'Allegato C (Ambito D) a seguito delle Controdeduzioni, per il quale è stato proposto un Piano di Raggiungimento dei requisiti della docenza di cui all'Allegato A del DM 1154/2021, ritenuto coerente e sostenibile, e per il quale si propone l'accreditamento per l'a.a. 2023/2024, concordando con la valutazione finale espressa dal PEV.

Operazioni terminate

Documentazione 2023

Commissions
Gestione Schede SUA

Gestione SUA (aggiornamenti e modifiche)
Inserisci Nuove SUA
Elimina Schede

Visualizza Schede
Gestione Insegnamenti

Upload documenti Ateneo
Upload Curriculum Docente
Upload Tutor
Upload Rappresentanti Studenti
Upload Gruppo di Gestione AQ
Inclusi atenei mobilità internazionale

IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA:
UN PROGETTO DI:

Anno 2023/24
Benvenuto Università degli Studi ROMA TRE
Logout

home

Monitoraggio annuale indicatori

- Nota metodologica aggiornata a Luglio 2024 [visualizza](#)
- Elenco dei file ANS disponibili [visualizza](#)
- Elenco dei file con tutti gli indicatori
 - 05-10-2024 (all'interno di ciascun CdS è possibile scaricare il singolo csv)
 - 08-02-2024 (all'interno di ciascun CdS è possibile scaricare il singolo csv)
- Per informazioni tecniche: [supporto](#)
- Per informazioni da richiedere ad ANVUR: [indicatori@anvur.it](#)

ELENCO CORSI - 2023/2024
Per abilitare un utente, autorizzato in scrittura sulla classe, ad effettuare una "nuova proposta" di un corso già approvato, bisogna assegnare il corso all'utente tramite l'apposito link "mostra al docente".
Corsi Triennali

Archeologia e storia dell'arte
(ID SUA=1594480 - ID RAD=1378054 - CODICIONE=058070G2001000003)
L-1 Beni culturali
QUADRI COMPLETATI 10/10

LA SCHEDA
Monitoraggio Annuale: INDICATORI

DAMS (Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo)
(ID SUA=1591700 - ID RAD=1400524 - CODICIONE=058070G2003000002)
L-3 Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda
QUADRI COMPLETATI 10/10

LA SCHEDA
Monitoraggio Annuale: INDICATORI

Documento in cui sono riportate le definizioni complete di tutti gli indicatori.

IL PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA: UN PROGETTO DI

Anno 2023/24 Benvenuto Logout

Visualizza indicatori al: 05/10/2024 Scarica dati al: 05/10/2024

Visualizza indicatori al: 06/07/2024 Scarica dati al: 06/07/2024

Scheda del Corso di Studio - 05/10/2024

Scarica la scheda in pdf
Scarica la scheda pdf con commento

Denominazione del CdS	Archeologia e storia dell'arte
Città	ROMA
Codizione	0680706200100003
Ateneo	Università degli Studi ROMA TRE
Statale o non statale	Statale
Tipo di Ateneo	Tradizionale
Area geografica	CENTRO
Classe di laurea	L-1
Interclasse	-
Tipo	Laurea Triennale
Erogazione	Convenzionale
Durata normale	3 anni

	2023	2022	2021	2020	2019
Programmazione Nazionale	No	No	No	No	No
Programmazione Locale	No	No	No	No	No
Nessuna Programmazione	Si	Si	Si	Si	Si

Selezionare l'aggiornamento. Qualora fossero presenti più aggiornamenti, si suggerisce di scegliere quello più recente.

PORTALE PER LA QUALITA' DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

PRESENTATO DA: UN PROGETTO DI

Anno 2022/23 Benvenuto Logout

IC25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS	2018	107	120	89,2%	-	-	-	89,3	104,5	85,4%	126,7	147,7	85,7%
		2019	113	125	90,4%	-	-	-	96,0	108,8	88,3%	135,6	151,9	89,3%
		2020	154	166	92,8%	-	-	-	92,0	99,5	92,5%	137,3	152,7	89,9%
		2021	119	127	93,7%	-	-	-	78,8	87,5	90,0%	116,3	128,7	90,3%
		2022	70	74	94,6%	-	-	-	55,0	62,0	88,7%	76,1	83,6	91,0%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Consistenza e Qualificazione del corpo docente

Indicatore	Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
		Numeratore	Denominatore	Indicatore	Numeratore	Denominatore	Indicatore	Numeratore	Denominatore	Indicatore	Numeratore	Denominatore	Indicatore
IC27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	2018	744	39,5	18,8	-	-	-	523,3	29,0	18,1	1.060,1	52,6	20,2
	2019	674	43,9	15,4	-	-	-	471,0	29,0	16,2	1.041,3	44,6	23,3
	2020	663	44,3	15,0	-	-	-	444,0	27,9	15,9	1.050,8	44,5	23,6
	2021	629	43,3	14,5	-	-	-	442,3	28,1	15,7	1.065,5	51,5	20,7
	2022	666	42,9	15,5	-	-	-	461,5	28,3	16,3	1.094,8	52,0	21,0
IC28 Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	2018	144	17,2	8,4	-	-	-	94,3	11,2	8,4	282,9	8,1	35,0
	2019	137	20,6	6,7	-	-	-	95,3	11,6	8,2	288,9	16,4	17,6
	2020	203	20,2	10,1	-	-	-	108,8	11,6	9,4	315,9	17,2	18,3
	2021	166	19,6	8,5	-	-	-	116,0	11,0	10,5	308,2	18,5	16,7
	2022	165	18,9	8,7	-	-	-	130,0	10,8	12,1	327,8	18,5	17,7

Breve commento

Utilizzo questa versione come scheda di monitoraggio annuale ☐

Elenco file con dati ANS [visualizza](#) [Salva commento](#)

N.B.: Dopo aver compilato il campo inserendovi il sintetico commento critico, occorre inserire qui un *flag* per registrare la data di aggiornamento dei dati commentati.

ALLEGATO

Set minimo di indicatori selezionati per l'analisi dei corsi di studio

Cod. Indicatore	Indicatore
iC02	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso
iC13	Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire
iC14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio
iC16BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno
iC17	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio
iC19	Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata
iC22	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso
iC27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)
iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)
solo per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza	
iC30T	Percentuale di iscritti inattivi
iC30TBIS	Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi