

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

<u>PROCESSO</u>	<u>ATTIVITÀ</u>	<u>DETtaglio attività organi e uffici del dipartimento</u>	<u>SCADENZA COORDINATORI COMMISSIONI DOCENTI SEGRETERIE DIDATTICHE</u>	<u>DELIBERA CD</u>	<u>SCADENZA ATENEO</u>
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Risultanze OPIS a.a. 2024/2025	Le Segreterie Didattiche invitano i docenti a prendere visione delle risultanze delle rilevazioni OPIS, disponibili nel portale Smart_edu – GOMP, in relazione ai rispettivi insegnamenti dell'anno accademico appena concluso.	/	/	3 ottobre 2025
ALTRE SCADENZE DIDATTICHE	Nomina Commissioni d'esame e rinnovi/nuovi cultori	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, predisponde e invia alla Segreteria di Coordinamento la proposta di nomina dei componenti delle Commissioni d'esame (Regolamento Didattico di Ateneo, art. 14) e dei cultori della materia (Regolamento Didattico di Ateneo, Allegato C).</p> <p>La Segreteria di Coordinamento verifica i requisiti prima del Consiglio.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente le proposte.</p> <p>Criteri di nomina cultore della materia Modulo richiesta cultore della materia</p>	3 ottobre 2025	15 ottobre 2025	/
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	Proposta di istituzione e attivazione nuovo CdS	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento la proposta di istituzione del nuovo CdS.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente la proposta di istituzione e attivazione del nuovo CdS e dichiara se il corso di nuova istituzione sia aggiuntivo o sostitutivo di un CdS di cui</p>	10 ottobre 2025	15 ottobre 2025	31 ottobre 2025

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>viene contestualmente proposta la disattivazione, previo parere della CPDS.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette copia della delibera dipartimentale all'Area Didattica.</p> <p>Documenti da allegare alla proposta di delibera: pagg. 5-8 del documento di Ateneo</p>			
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	GOMP e Scheda SUA	<p>La Segreteria Didattica</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserisce in GOMP didattica programmata (intera durata del corso) e didattica erogata (primo anno) - compila la Scheda SUA: parte ordinamentale, didattica programmata ed erogata, docenti di riferimento e comunica alla Segreteria di Coordinamento di aver completato le operazioni. 	/	/	31 ottobre 2025
MODIFICHE ORDINAMENTALI / ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Consultazione <i>stakeholder</i>	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, effettua consultazioni con gli <i>stakeholder</i> al fine di monitorare l'offerta formativa, valutare la rispondenza dei profili formativi dei CdS con i fabbisogni di competenze del mondo del lavoro e con le potenzialità di occupabilità dei laureati, elaborare eventuali proposte di modifiche ordinamentali.</p> <p>La Segreteria Didattica carica il verbale della consultazione nell'apposita sezione della SUA-CdS e comunica alla Segreteria di Coordinamento di aver completato le operazioni.</p> <p>Per lo svolgimento di queste attività si tiene conto delle Linee Guida per l'individuazione e la consultazione delle Parti Interessate da parte degli organi di gestione dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato di Ricerca, predisposte dal Presidio della Qualità.</p>	/	/	31 ottobre 2025

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

MODIFICHE ORDINAMENTALI	Indicazione modifica Ordinamento Didattico	<p>Il Coordinatore, sentita la Commissione Didattica, comunica al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento i CdS per i quali si propongono modifiche ordinamentali.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento comunica all'Area Didattica per quali CdS configurare le SUA-CdS in modalità "modifica".</p>	/	/	entro 15 gg dall'informativa dell'apertura delle SUA-CdS 2026/2027
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Rilevazione dell'opinione degli studenti – OPIS – I semestre	<p>La Segreteria Didattica, su indicazione della Segreteria di Coordinamento, informa via e-mail tutti i docenti (interni, in convenzione e a contratto) dell'avvio, a partire dal 15 novembre, della procedura di somministrazione dei questionari relativi alle attività didattiche del I semestre.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento segnala l'avvio delle rilevazioni con apposita notizia sul sito web del Dipartimento.</p>	/	/	7 novembre 2025
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	SMA	<p>I. Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica/Gruppo di Riesame e dalla Segreteria Didattica provvede:</p> <ol style="list-style-type: none"> alla redazione del commento sintetico alla Scheda di Monitoraggio Annuale, (secondo le indicazioni dell'apposita guida) e, contestualmente, <ul style="list-style-type: none"> a inserire l'elenco delle azioni proposte in un'apposita griglia di monitoraggio predisposta dal Presidio della Qualità; a verificare lo stato di attuazione delle azioni già proposte nel commento alla SMA dell'anno precedente e inscritte nelle apposite griglie di monitoraggio; a verificare lo stato di attuazione delle eventuali azioni, relative ai CdS di competenza, proposte dalla CPDS nella relazione annuale dell'anno precedente secondo le indicazioni dell'apposita guida. 	7 novembre 2025	12 novembre 2025	14 novembre 2025

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente il commento. La Segreteria Didattica inserisce il commento nell'apposita sezione in calce agli indicatori Scheda SUA-CdS, spunta l'apposita casella in basso alla fine del commento “Utilizzo questa versione come scheda di monitoraggio annuale” e salva il commento; comunica infine alla Segreteria di Coordinamento di aver completato le operazioni.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera e comunica l'inserimento del commento nella sezione in calce agli indicatori alla CPDS, all'Ufficio di Supporto al NdV e al Presidio della Qualità presidio.qualita@uniroma3.it .</p> <p><u>Linee guida SMA</u></p> <p>Per i link alla documentazione, consultare pagg. 30-31 del documento di Ateneo</p>			
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Relazione sulle opinioni degli studenti	<p>Ciascun organo didattico/GdR esamina le risultanze delle rilevazioni OPIS e ALMALAUREA, documentando l'analisi nell'ambito di un verbale di riunione, una relazione o analogo documento. Tale documento viene trasmesso al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento che, a sua volta, lo trasmette alla CPDS e all'Ufficio di Supporto al NdV e al PdQ.</p> <p>Per i link alla documentazione, consultare pag. 31 del documento di Ateneo</p>	7 novembre 2025	/	14 novembre 2025
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Relazione annuale CPDS	<p>La CPDS redige la relazione annuale di propria competenza sulla base delle relative <u>Linee guida</u> e dello <u>Schema tipo</u>; ne trasmette copia al Direttore (che inserisce un apposito punto all'ordine del giorno nel primo CdD utile per un'analisi, discussione e presa</p>	/	12 novembre 2025	28 novembre 2025

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>d'atto) e all' Ufficio di Supporto al NdV e al PdQ (presidio.qualita@uniroma3.it)</p> <p>Contestualmente, la CPDS, sotto la supervisione dei responsabili AQ di Dipartimento, inscrive l'elenco delle azioni proposte all'interno di un'apposita griglia di monitoraggio predisposta dal PdQ.</p>			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Verifica <i>ex post</i> possesso requisiti di docenza A.A. in corso	<p>L'Area Didattica effettua la verifica <i>ex post</i> sul possesso dei requisiti di docenza dei corsi di studio per l'A.A. in corso.</p> <p>Per gestire eventuali situazioni di carenza, il Consiglio di Dipartimento delibera in merito – nei casi di urgenza, il Direttore può procedere con proprio decreto da sottoporre a successiva ratifica.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera all'Area Didattica.</p>	7 novembre 2025	12 novembre 2025	28 novembre 2025
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Delibera attivazione/disattivazione CdS	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le proposte di attivazione dei CdS.</p> <p>La proposta deve indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) i requisiti di docenza necessari per l'attivazione dei corsi - ai sensi del D.M. n.1154/2021 e tenuto conto del requisito di qualità previsto dal Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA 3): ambito D.CDS: assicurazione della qualità nei corsi di studio, sotto ambito D.CDS.3 la gestione delle risorse nel CdS, punto di attenzione D.CDS.3.1: dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor; b) la denominazione di eventuali <i>curricula</i> previsti nel CdS; c) il numero programmato proposto per le immatricolazioni, con relative motivazioni, ai sensi della 	10 dicembre 2025	17 dicembre 2025	24 dicembre 2025

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

	<p>legge 264/1999, oppure l'utenza sostenibile dei CdS con accesso libero;</p> <p>d) il contingente di posti riservati ai cittadini extracomunitari residenti all'estero per i CdS ad accesso programmato (nazionale e locale) di cui si propone l'attivazione per l'A.A. 2026/2027;</p> <p>e) il contingente di posti riservati ai cittadini cinesi partecipanti al programma Marco Polo per i CdS ad accesso programmato (nazionale e locale) di cui si propone l'attivazione per l'A.A. 2027/2028;</p> <p>f) le modalità di accesso ai CdL e CdLM per l'a.a. 2026/2027, con la definizione dei requisiti per l'ammissione ai CdLM e dei criteri per l'ammissione con abbreviazione di carriera, trasferimento da altro Ateneo, passaggio da altro CdS, riconoscimento di carriera o di singole attività didattiche pregresse;</p> <p>g) in relazione alle prove di valutazione/ammissione:</p> <ul style="list-style-type: none">- contenuti e modalità di svolgimento (ovvero l'opzione uso prove TOLC del CISIA);- proposta delle date di svolgimento (da sottoporre al vaglio dell'Area Studenti per conferma calendario);- decisione di avvalersi, e in che misura, di un soggetto esterno per la gestione;- criteri di valutazione e di eventuale scorimento delle graduatorie;- modalità per soddisfare gli OFA. <p>NB. i punti f) e g) devono essere conformi alle previsioni del redigendo Regolamento Didattico del CdS (e, in attesa dell'approvazione del RD, devono essere pubblicate nelle web-pages dedicate).</p>		
--	--	--	--

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>Il Consiglio di Dipartimento, acquisito precedentemente il parere della CPDS in merito a eventuale disattivazione di CdS già attivi, approva formalmente le proposte di attivazione/disattivazione dei CdS per l'a.a. 2026/2027.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera tramite protocollo informatico all'Area Didattica e all'Area Studenti.</p>			
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Monitoraggio programmazione triennale – didattica –	<p>Il Dipartimento effettua il monitoraggio annuale della programmazione triennale della didattica, valutando il raggiungimento degli obiettivi strategici attraverso gli indicatori previsti, utilizzando appositi schemi forniti dall'Area Didattica. Il Consiglio di Dipartimento approva il documento che illustra i risultati del monitoraggio e le decisioni conseguenti.</p> <p>Il documento viene redatto sulla base dei dati raccolti e su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le azioni di sviluppo e miglioramento individuate nell'ultimo rapporto di riesame ciclico dei CdS; • le risultanze OPIS; • le risultanze dell'analisi delle SMA; • la relazione della CPDS; • le risultanze emerse dal confronto con gli stakeholder; • la relazione del Nucleo di Valutazione. <p>Il Consiglio di Dipartimento definisce con delibera eventuali nuovi obiettivi, azioni e relativi indicatori per lo sviluppo della qualità della didattica o, in alternativa, prende atto del positivo andamento, che non richiede la definizione di azioni di miglioramento.</p>	10 dicembre 2025	17 dicembre 2025	24 dicembre 2025
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	Bandi reclutamento docenti a contratto - docenti di riferimento	Il Coordinatore , coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le eventuali proposte di bando per il reclutamento di eventuali docenti a contratto da individuare	9 gennaio 2026	14 gennaio 2026	15 gennaio 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		quali docenti di riferimento dei CdS di nuova istituzione. Il Consiglio di Dipartimento delibera in merito. NB. evitare il più possibile di ricorrere a docenti a contratto quali docenti di riferimento			
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	Accordi di servizio didattico	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento gli eventuali accordi di servizio didattico previsti per i corsi di nuova istituzione.</p> <p>I Consigli di Dipartimento interessati (erogatore e fruitore) approvano formalmente gli eventuali accordi di servizio didattico.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette copia della delibera dipartimentale all'Area Didattica, perché possa essere esaminata dal CdA nella seduta prevista nel mese di febbraio.</p>	9 gennaio 2026	14 gennaio 2026	30 gennaio 2026
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	Regolamento Didattico	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento il Regolamento Didattico del nuovo CdS.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente il Regolamento Didattico del nuovo CdS.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette copia del Regolamento Didattico all'Area Didattica.</p>	9 gennaio 2026	14 gennaio 2026	30 gennaio 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Parere di congruità NdV per Esperti Alta Qualificazione – docenti di riferimento	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, invia al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento la richiesta del parere di congruità (redatta secondo le linee guida predisposte) rispetto al curriculum scientifico o professionale degli Esperti di Alta Qualificazione <u>da individuare come docenti di riferimento</u>.</p> <p>NB. evitare il più possibile di ricorrere a docenti a contratto quali docenti di riferimento</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente le proposte.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera al NdV.</p>	9 gennaio 2026	14 gennaio 2026	30 gennaio 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		Il NdV si pronuncia in merito entro il 13 febbraio 2026.			
MODIFICHE ORDINAMENTALI	Proposta modifica ordinamenti didattici CdS attivi	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, redige e trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le proposte di modifica degli ordinamenti didattici dei CdS già attivi, sulla base dell'apposita Guida.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento, considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la relazione annuale della CPDS; - le ultime SMA e l'ultimo RRC; - la relazione annuale del Nucleo di Valutazione; - le interlocuzioni con gli stakeholder; - le risultanze delle ulteriori attività di autovalutazione e valutazione della didattica (ad es. la rilevazione OPIS); - il proprio documento di programmazione triennale, le relative attività di monitoraggio e l'obiettivo della razionalizzazione e della sostenibilità dell'offerta formativa, previsto dal documento di programmazione triennale di Ateneo); <p>approva formalmente le proposte di modifica agli ordinamenti e ne trasmette copia all'Area Didattica.</p> <p>Dopo la delibera consiliare, il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, inserisce gli ordinamenti didattici modificati nelle rispettive schede SUA-CdS, unitamente alla motivazione della proposta di modifica, da collocare nella parte "Amministrazione" – sezione F "Attività formative, ordinamento didattico" – quadro "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN-RaD", e comunica alla Segreteria di Coordinamento di aver completato le operazioni.</p>	9 gennaio 2026	14 gennaio 2026	30 gennaio 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		Entro tre settimane dalla ricezione del parere CUN, il Dipartimento approva eventuali correttivi da apportare agli ordinamenti modificati, e trasmette relativa delibera all'Area Didattica.			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Bozza Regolamento Didattico da modificare	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, redige e trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le bozze del Regolamento Didattico del CdS che viene modificato rispetto al Regolamento Didattico vigente.</p> <p>Le modifiche riguardano esclusivamente la parte normativa e non gli allegati relativi alla didattica erogata e programmata. Le modifiche sostanziali (<u>non le mere correzioni di refusi o l'aggiornamento di date o A.A. di riferimento</u>) devono essere incluse in una bozza, in formato Word. Si predispone un solo testo (no modalità "testo a fronte") e le modifiche sono evidenziate nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parti/parole da cancellare in carattere barrato su sfondo giallo; - parti/parole da introdurre in carattere grassetto su sfondo giallo. <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette all'Area Didattica e all'Area Studenti la bozza del Regolamento Didattico per la verifica.</p> <p><u>Il Regolamento Didattico sarà esaminato e restituito con eventuali proposte di emendamento entro il 27 febbraio 2026.</u></p> <p><u>Il Senato Accademico delibera in merito entro il 29 maggio 2026.</u></p>	15 gennaio 2026	/	30 gennaio 2026
ULTERIORE OFFERTA FORMATIVA	Proposta attivazione <i>minor</i> + Post Lauream	<p>I docenti proponenti trasmettono al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le proposte di attivazione per l'a.a. 2026/2027</p> <ul style="list-style-type: none"> - di corsi <i>minor</i>, secondo le linee guida predisposte dall'apposito Regolamento di Ateneo. 	/	/	30 gennaio 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<ul style="list-style-type: none"> - di Master, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento, corsi di formazione, <i>Summer School</i> (estate 2026) e <i>Winter School</i> (inverno 2026/2027), secondo le linee guida predisposte dall'apposito <u>Regolamento di Ateneo</u>. <p>Le proposte relative ai rinnovi di corsi già attivi nell'a.a. precedente si distinguono dalle proposte relative all'attivazione di nuovi corsi anche per quanto riguarda la documentazione da predisporre per le deliberazioni in CdD.</p> <p>NB. Le proposte di attivazione dei corsi post-lauream devono essere corredate dei piani finanziari e, dove possibile, dei rendiconti economici delle precedenti edizioni (controllati dall'Area Amministrativa e dall'Area Didattica di Dipartimento).</p>			
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	Completamento GOMP e Scheda SUA	<p>La Segreteria Didattica, su indicazione del Coordinatore, completa</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'inserimento delle informazioni rimanenti in GOMP - la compilazione dei quadri rimanenti della Scheda SUA e comunica alla Segreteria di Coordinamento di aver completato le operazioni. <p><u>Indicazioni più di dettaglio a pag. 10-11 del documento di Ateneo.</u></p>	/	/	13 febbraio 2026
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE DEI NUOVI CORSI DI STUDIO	Adeguamento Ordinamento Didattico osservazioni CUN	<p>A seguito delle eventuali osservazioni del CUN, il Coordinatore adotta i correttivi da apportare all'Ordinamento Didattico.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente la modifica.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la deliberazione all'Area Didattica.</p>	6 febbraio 2026	11 febbraio 2026	13 febbraio 2026
ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE	Contratti docenza	La Segreteria di Coordinamento , acquisita delibera del CdD rispetto alla proposta di nomina degli incarichi di docenza messi	6 febbraio 2026	11 febbraio 2026	27 febbraio 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

DEI NUOVI CORSI DI STUDIO		a bando, registra nell'apposita piattaforma per il corso di nuova istituzione gli eventuali contratti di docenza.			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Attivazione programmi mobilità studentesca titoli doppi/congiunti	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le proposte di attivazione di programmi di mobilità studentesca con rilascio finale di titoli doppi e congiunti, nell'ambito dei Cds.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento delibera in merito all'attivazione di tali programmi. Alla delibera è allegata la bozza dell'accordo con le istituzioni, anche estere, coinvolte, comprensiva delle tabelle di equipollenza dei percorsi formativi (se l'accordo è con un Ateneo estero, le tabelle di equipollenza sono predisposte in italiano e nella lingua estera scelta dal partenariato).</p> <p>In caso di collaborazione con Atenei esteri, la Direzione 9 fornirà modulistica e supporto necessari.</p> <p>Gli organi di governo si esprimono in merito entro il 31 marzo 2026.</p>	6 febbraio 2026	11 febbraio 2026	27 febbraio 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Bando incarichi di insegnamento – docenti di riferimento	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le proposte di incarichi di insegnamento (contratti/affidamenti) per individuare i docenti di riferimento, indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CdS - insegnamento - SSD - CFU - ore - profilo - tipologia di contratto (retribuito/gratuito e sostitutivo/integrativo). <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente le proposte.</p>	/	11 marzo 2026	/

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera agli uffici competenti e cura le procedure di selezione.			
ULTERIORE OFFERTA FORMATIVA	Delibera attivazione Corsi <i>post lauream</i>	<p>Il Consiglio di Dipartimento delibera in merito alle proposte di attivazione dell'offerta post-lauream.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera all'Area Didattica e all'Area Studenti - Ufficio Corsi <i>post lauream</i>.</p> <p>NB. Le proposte devono essere corredate dei piani finanziari e, dove possibile, dei rendiconti economici delle precedenti edizioni.</p>	/	11 marzo 2026	27 marzo 2026
ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	Rilevazione dell'opinione degli studenti – OPIS – II semestre	<p>La Segreteria Didattica, su indicazione della Segreteria di Coordinamento, informa via e-mail tutti i docenti (interni, in convenzione e a contratto) dell'avvio, a partire dal 15 aprile, della procedura di somministrazione dei questionari relativi alle attività didattiche del II semestre.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento segnala l'avvio delle rilevazioni con apposita notizia sul sito web del Dipartimento.</p>	7 aprile 2026	/	7 aprile 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Manifesto degli Studi Tabella Percorso Formativo Elenco degli insegnamenti messi a bando/coperti con Esperti Alta Qualificazione	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) il <u>Manifesto degli Studi</u>, in cui devono essere specificati: <ul style="list-style-type: none"> - insegnamento - SSD - docente - CFU - ore di didattica - tipologia di incarico (compito didattico, affidamento a titolo gratuito, affidamento a titolo retribuito) 2) la <u>Tabella del Percorso Formativo</u> 3) l'<u>elenco degli insegnamenti da coprire con personale esterno (bandi ed Esperti Alta Qualificazione)</u> <p>redatti secondo le linee guida stabilite dall'Ateneo.</p>	6 aprile 2026	15 aprile 2026	15 aprile 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>(v. Calendarizzazione e linee guida per la definizione dell'offerta formativa - Università Roma Tre nota prot. n. 92933 del 15/06/2015, "Conferimento di incarichi didattici al personale prossimo al collocamento in quiescenza"; e nota prot. n. 8917 del 31/01/2022, "Definizione dell'offerta formativa per il prossimo anno accademico 2022/2023").</p> <p>Il Direttore, coadiuvato dalla Segreteria di Coordinamento, verifica che per tutti i CdS del Dipartimento siano raggiungibili i requisiti di docenza stabiliti dal D.M. n. 1154/2021 (verifica <i>ex ante</i>).</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento, quindi, approva formalmente l'elenco degli insegnamenti da attivare e le relative coperture tramite attribuzione di compiti didattici ai docenti e prende atto della verifica.</p> <p>Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei professori e dei ricercatori in servizio presso Roma Tre</p>			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Approvazione Regolamento Didattico Offerta Didattica Programmata ed Erogata	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento il Regolamento Didattico, comprensivo dell'Offerta Didattica Programmata ed Erogata scaricate da GOMP.</p> <p>Se il Regolamento Didattico è stato modificato, la versione definitiva deve essere trasmessa in formato PDF, con le modifiche evidenziate nel modo seguente:</p>	6 aprile 2026	15 aprile 2026	15 aprile 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<ul style="list-style-type: none"> - parti/parole da cancellare in carattere barrato su sfondo giallo; - parti/parole da introdurre in carattere grassetto su sfondo giallo. <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente, <u>previo parere della CPDS</u>; nella deliberazione vengono distinti i Regolamenti Didattici invariati e modificati.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette all'Area Didattica e all'Area Studenti, tramite protocollo informatico, la delibera con i seguenti allegati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regolamento Didattico modificato in formato PDF NB. se il Regolamento Didattico non è stato modificato, non deve essere trasmesso - Offerta Didattica Programmata ed Erogata scaricate da GOMP <p><u>Il SA delibera in merito entro il 29 maggio 2026.</u></p>			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Attivazione corsi <i>minor</i>	<p>La Segreteria di Coordinamento trasmette all'Area Didattica la delibera consiliare di approvazione della proposta di attivazione dei corsi <i>minor</i> per l'a.a. 2026/2027.</p> <p>NB. Nella deliberazione viene espressamente dichiarato il possesso delle risorse umane e logistiche necessarie per l'attivazione dei corsi.</p> <p><u>Gli organi di governo deliberano in merito entro il 30 giugno 2026.</u></p>	/	15 aprile 2026	15 aprile 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	CLA	<p>Il Coordinator, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le richieste relative alle esigenze di attività formative linguistiche destinate agli studenti dei propri CdS.</p> <p>Le esigenze devono essere presentate indicando i dati che saranno richiesti dal CLA</p> <p><u>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente.</u></p>			scadenza CLA

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera al CLA.			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Inserimento dati insegnamenti in GOMP A.A. 2026/2027	<p>Il Coordinatore, con il supporto della Segreteria Didattica, inserisce in GOMP i dati relativi ai singoli insegnamenti.</p> <p>Per tutti gli insegnamenti erogati (sia in lingua italiana, sia in lingua straniera, anche come eventuali duplicazioni di insegnamenti impartiti in lingua italiana) devono essere inserite le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la denominazione dell'insegnamento in lingua inglese; b) gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi; c) i programmi e i testi sia in italiano che in inglese. <p>Indicazioni dettagliate per lo svolgimento di tale operazione sono fornite nella apposita guida predisposta dal Presidio della Qualità.</p> <p>La Segreteria Didattica comunica alla Segreteria di Coordinamento il completamento delle operazioni.</p> <p><u>Guida alla compilazione della scheda di insegnamento con riferimento alle voci previste dall'applicativo GOMP</u></p>	27 aprile 2026	/	30 aprile 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Contratti docenti di riferimento	<p>La Segreteria di Coordinamento, espletate le procedure di selezione, trasmette a all'Area del Personale i dati relativi ai titolari dei contratti di insegnamento che intende individuare come docenti di riferimento.</p> <p>NB. Limitare quanto più possibile l'utilizzo di docenti a contratto quali docenti di riferimento.</p>	/	15 aprile 2026	30 aprile 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Accordi di servizio didattico	<p>Il Coordinatore, con il supporto della Commissione Didattica e della Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento la bozza degli accordi di servizio didattico relativi all'offerta formativa.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente la bozza.</p>	6 aprile 2026	15 aprile 2026	30 aprile 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>La Segreteria di Coordinamento trasmette alla Direzione 10-Area Didattica, tramite protocollo informatico, la delibera della proposta di accordi di servizio didattico.</p> <p><u>Il CdA delibera in merito entro il 29 maggio 2026.</u></p>			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Scheda SUA e docenti di riferimento	<p>La Segreteria Didattica provvede alla compilazione della Scheda SUA, includendo l'indicazione dei docenti di riferimento (secondo le linee guida predisposte dal Presidio della Qualità) e comunica alla Segreteria di Coordinamento il completamento delle operazioni.</p> <p><u>Linee guida SUA-Cds</u></p>	25 maggio 2026	/	29 maggio 2026
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Parere di congruità NdV per Esperti Alta Qualificazione – I e II semestre	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, invia al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento la richiesta del parere di congruità (redatta secondo le linee guida predisposte) rispetto al curriculum scientifico o professionale degli Esperti di Alta Qualificazione per i docenti del I e II semestre (previo scambio di e-mail con il docente proposto come Esperto di Alta Qualificazione).</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente le proposte.</p> <p>La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera al NdV.</p> <p><u>Il NdV si pronuncia in merito entro il 30 giugno 2026.</u></p>	8 maggio 2026	13 maggio 2026	29 maggio 2026
ULTERIORE OFFERTA FORMATIVA	Attivazione corsi <i>minor</i>	Acquisita la delibera degli organi di governo di Ateneo in merito alle proposte di attivazione di corsi <i>minor</i> per l'A.A. 2026/2027, le Segreterie Didattiche , supportate dalla Segreteria di Coordinamento , inseriscono in GOMP le informazioni contenute nei Regolamenti didattico-organizzativi dei Corsi sia in italiano che in inglese.	/	/	30 giugno 2026
ULTERIORE OFFERTA FORMATIVA	Attivazione corsi <i>master, perfezionamento, etc.</i>	Acquisita la delibera degli organi di governo di Ateneo in merito alle proposte di attivazione di ulteriore offerta formativa per l'A.A. 2026/2027, le Segreterie Didattiche , supportate dalla	/	/	30 giugno 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		<p>Segreteria di Coordinamento, inseriscono in GOMP le informazioni contenute nei Regolamenti didattico-organizzativi dei Corsi sia in italiano che in inglese.</p> <p>NB. L'inizio di ciascun corso è autorizzato, con proprio decreto dal Direttore del Dipartimento, previo accertamento della sussistenza delle condizioni per l'attivazione.</p>			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Bando incarichi di insegnamento	<p>Il Coordinatore, coadiuvato dalla Commissione Didattica e dalla Segreteria Didattica, trasmette al Direttore e alla Segreteria di Coordinamento le proposte di incarichi di insegnamento (contratti/affidamenti), indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CdS - insegnamento - SSD - CFU - ore - profilo - tipologia di contratto (retribuito/gratuito e sostitutivo/integrativo). <p>Il Consiglio di Dipartimento approva formalmente le proposte. La Segreteria di Coordinamento trasmette la delibera agli uffici competenti e cura le procedure di selezione.</p>	/	8 luglio 2026	/
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Integrazioni e rettifiche Scheda SUA – sezione “didattica erogata” oltre i termini MUR	Eventuali integrazioni o rettifiche all'interno della Scheda SUA-CdS – sezione “didattica erogata” oltre il termine stabilito dal MUR per la compilazione della Scheda sono da effettuarsi improrogabilmente nei mesi di settembre e febbraio (D.D. n. 2711/2021, Allegato 4) secondo le seguenti modalità procedurali indicate a pag. 21-22 del documento di Ateneo .	4 settembre 2026	15 settembre 2026	<u>settembre 2025</u>
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Scheda SUA – sezioni I semestre	La Segreteria Didattica , su indicazione del Coordinatore, provvede all'inserimento dei dati nelle sezioni della SUA relative agli insegnamenti del I semestre (prescrizioni ministeriali e linee guida SUA-CdS predisposte dal Presidio della Qualità) e	4 settembre 2026	/	15 settembre 2026

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA DIDATTICA

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA COMUNICAZIONE SPETTACOLO

A.A. 2026/2027

		comunica alla Segreteria di Coordinamento il completamento delle operazioni. Linee guida SUA-Cds			
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Integrazioni e rettifiche Scheda SUA – sezione “didattica erogata” oltre i termini MUR	Eventuali integrazioni o rettifiche all’interno della Scheda SUA-CdS – sezione “didattica erogata” oltre il termine stabilito dal MUR per la compilazione della Scheda sono da effettuarsi improrogabilmente nei mesi di settembre e febbraio (D.D. n. 2711/2021, Allegato 4) secondo le seguenti modalità procedurali indicate a pag. 21-22 del documento di Ateneo .	4 febbraio 2026	10 febbraio 2026	<u>10 febbraio 2026</u>
ATTIVAZIONE OFFERTA FORMATIVA	Scheda SUA – sezioni II semestre	La Segreteria Didattica , su indicazione del Coordinatore, provvede all'inserimento dei dati nelle sezioni della SUA relative agli insegnamenti del II semestre (prescrizioni ministeriali e linee guida SUA-CdS predisposte dal Presidio della Qualità) e comunica alla Segreteria di Coordinamento il completamento delle operazioni. Linee guida SUA-Cds	4 febbraio 2026	/	10 febbraio 2026

I termini temporali indicati nel documento sono suscettibili di eventuali variazioni a seguito di provvedimenti emanati dal MUR.

I Consigli di Dipartimento potrebbero subire anch’essi piccole variazioni legate al calendario delle adunanze del SA e del CdA.