

**Verbale Commissione Paritetica Docenti Studenti della Scuola di Lettere Filosofia Lingue
Riunione 02 febbraio 2021**

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti è riunita in modalità telematica*, ai sensi del [Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali recentemente](#) emanato con DR n. 557 del 31 marzo 2020, **martedì 2 febbraio 2021** alle ore **11,00** per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale della seduta precedente (29 ottobre 2020);
3. Documenti di Progettazione dei nuovi CdSM_A.A. 2021/2022;
4. Varie ed eventuali

Sono presenti: prof. Giancarlo Monina (Presidente); prof.ssa Isabelle Dumont, prof. Luca Ratti, prof.ssa Laura Santone; dott. Antonello Frongia, sig. Giovanni Grant, sig.ra Veronica Villano, sig.ra Claudia Crescenzi.

Assenti giustificati: prof.ssa Mariannina Failla; sig.ra Beatrice Tominic
Assenti: sig. Nicolò Pierucci

È presente il dott. Roberto Sgrulloni, Segretario didattico della Scuola.

Constatata l'esistenza del numero legale, il Presidente dà inizio alla riunione alle ore 11,10
Questo l'o.d.g.:

1. Comunicazioni

Tace

2. Approvazione del verbale della seduta precedente (29 ottobre 2020)

La CPDS approva all'unanimità.

3. Documenti di Progettazione dei nuovi CdSM_A.A. 2021/2022

Il Presidente ricorda che la CPDS ha approvato in prima istanza l'attivazione dei nuovi CdSM ed è ora chiamata a esprimere il parere formale, entro i termini indicati dall'Ateneo, sui documenti di progettazione dei nuovi CdSM in epigrafe al punto 3 del odg (**All. 1-3**).

Il Segretario didattico, dott. Roberto Sgrulloni, precisa che i documenti di progettazione sono stati oggetto di osservazioni formali da parte del CUN e che si sta procedendo ad apportare le modifiche richieste. Si attenderà dunque il parere definitivo del CUN.

Il Presidente rileva come nei documenti di progettazione non sia evidenziata con chiarezza la composizione dei collegi didattici, tuttavia ne ribadisce la sostanziale correttezza in termini formali e sostanziali.

Il Segretario didattico sottolinea che le osservazioni del CUN non hanno toccato punti fondanti la struttura degli ordinamenti proposti, ma specificamente la necessità di sistemare i quadri

SUA/CdS relativi ai Descrittori di Dublino per LM-1/LM-19 e LM-81, e l'opportunità di ridurre il numero di SSD inseriti nella sezione Affini ed Integrative per la sola LM-81.

Il Presidente accoglie e condivide l'apprezzamento espresso dalle e dai membri della CPDS sull'ottimo lavoro di progettazione svolto: i due nuovi CdSM interdipartimentali si distinguono per proposte di insegnamento innovative e originali nel panorama nazionale, in grado di offrire ai futuri laureati competenze di eccellenza e al contempo di sollecitare nuove forme di collaborazione didattica e scientifica tra i diversi settori coinvolti.

Al termine della discussione, la CPDS, unanime, esprime parere favorevole sui documenti di progettazione dei Corsi di Studio Magistrali ivi comprese le integrazioni conseguenti alle osservazioni del CUN (**All. 1-3**).

4. Varie ed eventuali

Il Presidente informa la CPDS di aver ricevuto da un rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Dipartimento FILCOSPE una nota relativa alla soddisfazione degli studenti per l'operato delle segreterie didattiche che, nonostante l'emergenza sanitaria, riescono a garantire con efficienza i servizi di organizzazione didattica.

Il Presidente, con l'occasione, sollecita la componente studentesca della CPDS a segnalare eventuali elementi di criticità.

Il Vicepresidente Giovanni Grant evidenzia il problema della carenza di spazi individuali di studio per gli studenti in conseguenza della ridotta capienza delle biblioteche, causa emergenza sanitaria. La questione è stata già sollevata in sede di SBA e gli studenti propongono di utilizzare a tal fine le aule della Scuola LFL non utilizzate per lezioni o esami.

Supportato dalle osservazioni del Segretario Didattico, il Presidente fa notare che la proposta è di difficile attuazione in ragione dei protocolli di sicurezza da adottare per l'emergenza sanitaria, a partire dalla ricorrente sanificazione delle aule.

Il Segretario Didattico comunica che nei prossimi mesi saranno inaugurati nuovi spazi deputati allo studio sia al posto del punto di ristoro interno alla Scuola sia nell'edificio dove si stanno costruendo le nuove aule.

Il Vicepresidente Grant concorda e ringrazia.

Interviene la Sig.ra Villano per ribadire le problematiche connesse ai tirocini, già oggetto di attenzione della CPDS. Oltre alle difficoltà legate alle condizioni di emergenza, emergono quelle del nuovo sistema di gestione GOMP, che si è finora dimostrato farraginoso. In generale, sono poche le proposte disponibili e diverse aziende non rispondono alle candidature.

Il Segretario Didattico informa di aver segnalato più volte le criticità della piattaforma GOMP e che si sta lavorando al perfezionamento della procedura tecnico/gestionale.

Il Presidente ricorda che il tema dell'offerta dei tirocini deve essere affrontato nelle sedi dipartimentali e invita tutte e tutti i membri CPDS a sollecitare l'attenzione nei prossimi Consigli.

Il Presidente invita inoltre la componente studentesca ad acquisire la prassi di richiedere la convocazione della CPDS per affrontare problematiche ritenute urgenti e per le quali la stessa CPDS sia competente.

Il Vicepresidente Grant accoglie l'invito del Prof. Monina a una più attiva partecipazione della componente studentesca e coglie l'occasione per chiedere se si può discutere in questa sede il tema delle sessioni straordinarie di esami/laurea.

Il Presidente ricorda che il tema delle sessioni straordinarie non è preventivamente oggetto di competenza della CPDS, chiamata invece a formulare il calendario ordinario dell'Anno Accademico. Le sedi deputate sono i Consigli di Dipartimento e soltanto a fronte di particolari criticità nel loro svolgimento o di mancato svolgimento previsto, la CPDS ha competenza a intervenire.

Il Prof. Ratti riporta la proposta degli studenti circa la possibilità di svolgere attività di tirocinio nel corso interdipartimentale Agenda 2030 e chiede al Segretario Didattico se sia una via percorribile.

Il Segretario Didattico conferma l'adesione dei Dipartimenti che hanno definito gli ambiti formativi in cui riconoscere le attività svolte nel corso, resta inoltre l'ambito delle attività a scelta dello studente ma si potrebbe, previa delibera del Consiglio di Dipartimento, inserirle anche nelle attività altre in modo da implementare, al contempo, nuove opportunità di tirocinio.

Non essendoci altro in discussione, la riunione termina alle ore **11.45**

Il presente verbale consta di **n. 3** pagine e **n. 3** allegati.

Il Segretario verbalizzante
f.to Roberto Sgrulloni

Il Presidente
f.to Prof. Giancarlo Monina

