

Consiglio di Dipartimento

17-10-2019

Il giorno **17.10.2019**, presso l'**Aula Verra** del Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo - Università degli Studi "Roma Tre", in Via Ostiense n. **234**, si è riunito il Consiglio di Dipartimento per l'esame degli argomenti al seguente ordine del giorno:

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione Verbale C.d.D. del 19 settembre 2019;
3. Modalità e tempistica interna per la Programmazione dell'Offerta Formativa A.A. 2020/2021 (delibera S.A del 17 settembre 2019);
4. Proposte conferimento incarichi di insegnamento;
5. Pratiche docenti;
6. Pratiche studenti.
7. Elezione/designazione dei docenti/studenti nel Consiglio della Scuola Lettere Filosofia Lingue;
8. Budget 2020;
9. Variazioni di Bilancio;
10. Autorizzazione assunzione incarichi;
11. Assegni di ricerca;
12. Contratti e/o convenzioni;
13. Varie ed eventuali.

	RUOLO	Presenti	Giustific.	Assenti	Note
Professori I fascia					
1.	Aversano Luca	X			
2.	Catricalà Maria	X			
3.	Chiaradonna Riccardo	X			
4.	D'Angelo Paolo	X			
5.	De Caro Mario		X		
6.	Dorato Mauro	X			
7.	Ferretti Francesco	X			
8.	Guanti Giovanni	X			
9.	Guarino Raimondo	X			
10.	Magrelli Valerio		X		
11.	Marraffa Massimo		X		
12.	Mazzarella Arturo		X		
13.	Mereu Lunella	X			
14.	Monina Giancarlo	X			
15.	Morozzo della Rocca Roberto	X			
16.	Parigi Stefania	X			
17.	Poggi Isabella		X		
18.	Pompei Anna	X			
19.	Pravadelli Veronica	X			

20. Roccucci Adriano	X			
21. Sabatini Gaetano		X		
22. Schino Mirella	X			
23. Tota Anna Lisa	X			
24. Zaggarro Vito		X		
Professori II fascia				
1. Angelucci Daniela	X			
2. Calcaterra Rosa M.		X		
3. Carocci Enrico	X			
4. Cipolletta Patrizia		X		
5. Conte Lara	X			
6. Cortellessa Andrea	X			
7. De Matteis Stefano		X		
8. Failla Mariannina	X			
9. Fornari Emanuela		X		
10. Gazzano Marco Maria	X			
11 Gentili Dario	X			
12. Geraci Stefano		X		
13. Giardini Federica		X		
14. Giomi Elisa	X			
15. Iannelli Francesca	X			
16. Meghnagi David	X			
17. Merlo Simona		X		
18. Morganti Matteo		X		
19. Novelli Edoardo		X		
20. Numerico Teresa	X			Entra alle ore 12:00
21. Perniola Ivelise	X			
22. Perrotta Marta	X			
23. Piazza Marco	X			
24. Tagliacozzo Tamara	X			
25. Uva Christian	X			
26. Venturini Valentina		X		
27. Virno Paolo		X		
Ricercatori				
1. Adornetti Ines	X			
2. Balicco Daniele	X			
3. Canali Stefano			X	
4. Conte Giampaolo	X			
5. D'Errico Francesca			X	
6. De Feo Antonietta	X			

7. De Franceschi Leonardo		X		
8. De Pascalis Ilaria	X			
9. Giombini Lisa	X			
10. Ippolito Benedetto			X	
11. Marolda Paolo			X	
12. Pecere Paolo	X			
13. Scornajenghi Antonio	X			
14. Toto Francesco	X			
15. Ugenti Elio	X			
Rappresentante assegnisti				
1. Baggio Guido		X		
Rappresentanti studenti				
1. Cordella Martina	X			
2. Di Mattia Lorenzo	X			
3. Grant Giovanni	X			
4. Laganà Francesco			X	
5. Morosini Leonardo			X	
6. Simoni Alessandro	X			
7. Verban Parrulli Matteo	X			
Rappresentanti personale Tab				
1. Carmosino Christian		X		
2. Ceriola Tiziana		X		
3. Ferretti Elisabetta	X			
4. Mancuso Filomena		X		
5. Manenti Daniela	X			
6. Pini Andrea		X		
7. Silvestri Aurora	X			
8. Ubertini Federica	X			
Segretario Amministrativo				
Durpetti Attilio	X			
Segretario Didattico				
Sgrulloni Roberto		X		
Segretario della Ricerca				
Baldacchino Antonella	X			

Presiede la seduta il Prof. Roberto Morozzo della Rocca, Direttore di Dipartimento, il quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11,00. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Attilio Durpetti, Segretario Amministrativo.

Il Direttore, prima di procedere all'esame dei vari argomenti, propone di integrare l'O.d.g. con il seguente punto:

Rapporto su Terza Missione;

Il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta d'integrazione all'O.d.g. e si procede pertanto all'esame dei seguenti punti all'O.d.g.:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione Verbale C.d.D. del 19 settembre 2019;
3. Modalità e tempistica interna per la Programmazione dell'Offerta Formativa A.A. 2020/2021 (delibera S.A del 17 settembre 2019);
4. Proposte conferimento incarichi di insegnamento;
5. Pratiche docenti;
6. Pratiche studenti.
7. Elezione/designazione dei docenti/studenti nel Consiglio della Scuola Lettere Filosofia Lingue;
8. Budget 2020;
9. Variazioni di Bilancio;
10. Autorizzazione assunzione incarichi;
11. Assegni di ricerca;
12. Contratti e/o convenzioni;
13. Rapporto su Terza Missione;
14. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni del Direttore

Analisi dei dati delle immatricolazioni: da cui si evince sostanziale analogia quantitativa con i dati dello scorso anno alla medesima scadenza.

2. Approvazione Verbale C.d.D. del 19 settembre 2019

Il verbale, pubblicato nel sito dipartimentale, viene sottoposto all'approvazione dei componenti del Consiglio.

Il Direttore dà la parola alla Prof.ssa Catricalà, la quale chiede che il verbale consiliare venga integrato con sue affermazioni, secondo un documento riepilogativo delle stesse che intende presentare. Il Consiglio ritiene opportuno rinviare l'approvazione del verbale nella prossima seduta consiliare.

3) Modalità e tempistica interna per la Programmazione dell'Offerta Formativa A.A. 2020/2021 (delibera S.A del 17 settembre 2020);

Il Direttore illustra dettagliatamente il documento approvato in Senato Accademico in merito alle scadenze in epigrafe (**All. 1**) e la proposta di calendario delle modalità e tempistiche interne al Dipartimento (**All. 2**). I documenti sono stati regolarmente pubblicati sul sito web del Dipartimento.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Direttore pone in votazione la proposta di calendario interno precedentemente presentata (**All.2**).

Il Consiglio di Dipartimento approva con un astenuto.

4. Proposte di incarico di insegnamento;

4a) Proposta di conferimento L-LIN/12 Lingua inglese e Lingua inglese corso progredito.

Il Direttore presenta la proposta di conferimento pervenuta dalla Commissione appositamente nominata, ricordando che per gli insegnamenti indicati la proposta di conferimento era stata temporaneamente sospesa (**All. 3**).

A tal proposito ricorda che il quadro complessivo degli incarichi di insegnamento era stato approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del **10 aprile 2019** e riassume le fasi della procedura espletata a norma del Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre, tenuto conto delle nuove disposizioni normative contenute nella L. 240/2010. Ricorda che il bando recava il n. dei CFU da impartire e le ore di didattica frontale necessarie, nonché i profili richiesti e i requisiti necessari. Ricorda anche come sia stato più volte raccomandato alle Commissioni di valutazione delle domande, nominate dal Direttore stesso su indicazione dei Coordinatori delle Commissioni Didattiche interessate, di vagliare con cura le competenze e le qualifiche dei candidati, che devono essere rispondenti all'esercizio di una docenza con corrispettiva qualificazione di "professore" e assolvimento di compiti delicati nei confronti dei nostri studenti sia sotto il profilo dell'insegnamento che sotto quello della valutazione. Anche i titoli e le qualifiche professionali, ove richiesti, devono essere di alto livello. Ricorda che, come esplicitato nei Bandi, i contratti a titolo gratuito non possono essere conferiti a persone che non fanno parte dei ruoli universitari (professori e ricercatori) ex art. 23, c. 2, legge 240/2010, fatta salva la fattispecie contemplata al c. 1 del medesimo articolo. Ricorda, infine, che gli Uffici amministrativi di Ateneo si riservano un diritto di controllo sulla legittimità degli atti approvati.

Il Direttore presenta il quadro delle proposte pervenute, che è stato pubblicato nel dettaglio sul sito web del Dipartimento - https://sites.google.com/a/lms.uniroma3.it/rm3lfl/-inc_insilcospe (**All. 3**), includendo la relazione della Commissione appositamente nominata e il cv e l'elenco delle pubblicazioni del docente proposto.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione le proposte di conferimento contenute nell'**All. 3**.

Il Consiglio di Dipartimento approva con **un voto contrario**.

4b) Contratti per incarichi di insegnamento per alta qualificazione (art. 30 del Regolamento di Ateneo vigente);

Il Direttore comunica che dando seguito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento in data **10 aprile 2019**, in merito agli incarichi di insegnamento, le seguenti Commissioni Didattiche hanno inviato le proposte di attribuzione per conferimento diretto retribuito/gratuito di incarichi ad esperti di alta qualificazione, assunta ai sensi dell'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 30 del Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre. Tutta la documentazione necessaria, ovvero, le relazioni delle Commissioni, i curricula dei docenti proposti e la dichiarazione di assenso, intesa come disponibilità all'espletamento dell'attività didattica, sono depositate agli atti della Presidenza della Scuola. Le relazioni delle Commissioni e i cv dei docenti proposti sono state regolarmente pubblicate sul sito web del Dipartimento https://sites.google.com/a/lms.uniroma3.it/rm3lfl/alt_qualfilcospeaa1819 (**All. 4**). Il Direttore, infine, ricorda che il Consiglio di Dipartimento, dando seguito a quanto deciso nella seduta del **10 aprile 2019**, ha deciso di non avvalersi della procedura selettiva, perché, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa in oggetto, il conferimento diretto, accertata la mancanza di competenze interne, garantisce la piena corrispondenza dei curricula dei candidati con i profili richiesti e gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti/laboratori, oltre che la capacità dei professionisti incaricati di apportare contributi originali ai contenuti e alle modalità di insegnamento, arricchendolo con competenze ed esperienze provenienti dal mondo delle professioni, della cultura, *etc.*, anche al fine di facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro degli studenti universitari. Il Direttore, infine, ricorda, che l'eventuale parere favorevole del Nucleo di Valutazione è subordinato alla verifica di quanto previsto dall'art. 30, comma 5 del Regolamento di Ateneo vigente, ovvero, che i contratti a titolo gratuito, ad eccezione di quelli stipulati nell'ambito di convenzioni con enti pubblici, non possono superare, nell'anno accademico, il 5 per cento dell'organico dei professori e ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso la struttura competente.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione le proposte di conferimento precedentemente presentate (**All. 4**) e il successivo invio della delibera al Nucleo di Valutazione di Ateneo per il parere richiesto dalla normativa vigente.

Il Consiglio di Dipartimento approva con un astenuto.

5. Pratiche docenti;

Assenti

6. Pratiche studenti;

Il Direttore illustra le seguenti pratiche relative alle carriere degli studenti pervenute dalle rispettive Aree Didattiche e pubblicate sul sito web:

6a) L-20 Scienze della Comunicazione, LM-19 Informazione, Editoria e Giornalismo, LM-92 Teorie della Comunicazione (**All. A**);

6b) L-3 DAMS (Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo), LM-65 DAMS teatro, musica, danza, LM-65 Cinema, televisione e produzione multimediale (**All. B**);

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione le pratiche studenti precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento approva con un astenuto.

7. Elezione/designazione dei docenti/studenti nel Consiglio della Scuola Lettere Filosofia Lingue;

Il Direttore, in conformità del Regolamento vigente, propone ai colleghi la designazione in qualità di docenti rappresentanti per la Scuola: Riccardo Chiaradonna; Francesco Ferretti; Luca Aversano.

Il Consiglio approva con un astenuto la proposta avanzata.

8. Budget 2020;

Il Direttore dopo aver comunicato l'importo assegnato al Dipartimento per l'anno 2020 dal Consiglio di Amministrazione pari ad € 361.413,10, comprensivo del contributo per la ricerca e per la pianificazione dell'attività didattica, sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il Budget autorizzatorio 2020.

Il Segretario Amministrativo, Dott. Attilio Durpetti, comunica che, come più volte ricordato ai membri del Consiglio che il budget economico patrimoniale prevede l'impegno o la spesa da sostenere entro e non oltre l'anno di riferimento dello stesso.

Il Dott. Durpetti illustra i dati inerenti il Budget 2020 e fornisce gli opportuni chiarimenti in merito al documento contabile.

Il Consiglio di Dipartimento delibera l'approvazione del Budget autorizzatorio dipartimentale 2020 con un astenuto.

Redatto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

9. Variazioni di Bilancio;

Il Direttore porta a ratifica del Consiglio di Dipartimento le variazioni di Budget relative a:

- Variazioni per trasferimenti della I e II rata relativi a Fondi Master "**Studi e Politiche di Genere**" Euro 8.645,00 (I rata) e Euro 13.440,00 (II rata) (Prof.ssa Giardini) e quota del 10% spettante al Dipartimento Euro 1.235,00 e Euro 1.920,00 (Cfr. All.1). Tali somme erano state già previste in bilancio, pertanto è stata inserita la sola differenza.
- Variazioni per trasferimenti della II rata Fondi Master "**Studi del Territorio Environmental Humanities**" Euro 1.190,00 (Prof. Angelucci) e quota del 10% spettante al Dipartimento Euro

170,00 (Cfr. All. 2), della II rata del secondo e terzo anno Fondi Master “Consulenza Filosofica Filosofia Pratica e Pratiche Filosofiche” Euro 605,50 (II anno) e 1.150,45 (III anno) (Prof.ssa Cipolletta) e quota del 10% spettante al Dipartimento Euro 250,85 (Cfr. All. 3) e della I rata Fondi Master “Le Nuove Professioni del Cinema e dell’Audiovisivo...” Euro 14.000,00 (Prof. Zagarrio Prof. Uva) nonche’ alla quota del 10% spettante al Dipartimento Euro 2.000,00 (Cfr. All. 4).

- Variazione per trasferimento da parte dell’Amministrazione Centrale di fondi **POT Labor dall’Università degli Studi di Salerno** Euro 36.337,50 (Prof. Aversano) (Cfr. All.5).

Variazione per trasferimento da parte dell’Amministrazione Centrale di un contributo da parte dell’Università di Berna per il Master “**Studi del Territorio Environmental Humanities**” Euro 7.500,00 (Prof. Angelucci e Gentili) (Cfr. All. 6).

- Variazioni per l’emissione delle Fatture dal n. 4Z008 al n. 10Z008 Euro 2.100,00 e Fatture dalla n. 11Z008 a 18Z008 Euro 2.400,00 rispettivamente per le quote da bonifico dell’**iscrizione al corso di formazione “La pratica Filosofica”** e delle quote voucher per lo stesso corso (Prof. ssa Calcaterra) (Cfr. All.7).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica tutte le variazioni effettuate con un astenuto.

10. Autorizzazione assunzione incarichi;

Secondo quanto previsto dall’art. 7 del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca è stata presentata la seguente richiesta di autorizzazione per l’assunzione di incarico (Cfr. All.1):

Assegnista	Periodo assegno	Tipologia incarico	Durata incarico	Responsabile della ricerca
Diana PEPPOLONI	02/09/2019- 02/09/2020	Prestazione Occasionale Attività di Didattica Integrativa presso l’Università di Siena	29/07/2019- 29/01/2020	Prof.ssa Maria Catricalà

Il Responsabile della ricerca ha dichiarato la compatibilità dell’incarico con lo svolgimento delle attività connesse all’assegno.

Il Consiglio autorizza a ratifica l’assunzione dell’incarico con un astenuto.

11. Assegni di ricerca;

11a) In riferimento alla delibera del Consiglio del 19/09/2019, che ha autorizzato l’anticipazione della quota PRIN per l’attivazione dell’assegno in Cinema Fotografia e Televisione, il Direttore illustra al Consiglio la proposta del prof. Vito Zagarrio per il bando di un assegno di ricerca annuale in tale disciplina, per il programma di ricerca dal titolo: “Modi Memorie e Culture della produzione Cinematografica Italiana” nel settore L-ART/06 (Cfr. All.1).

Il programma si sviluppa nell’ambito delle ricerche coordinate dal prof. Zagarrio e verrà cofinanziato dal Dipartimento per un importo di euro 6.000,00 (C. di D. 10/04/2019), mentre il resto (Euro 17.787,00) graverà a successivo rimborso, sui fondi del progetto PRIN 2017, di cui il professore è responsabile.

Il Consiglio approva con un astenuto la richiesta e delibera che venga messo a concorso, a carico dei suddetti fondi, un Assegno di Ricerca Annuale per l’importo di € 23.787,00 secondo le specifiche indicate nella scheda allegata.

11b) In riferimento alla stessa delibera (C.di D. 19/09/2019), il Direttore illustra al Consiglio la proposta del prof. Luca Aversano per il bando di un assegno di ricerca annuale nella disciplina in Cinema, Fotografia e Televisione, per il programma di ricerca dal titolo: “La formazione del Pubblico della Musica d’Arte in Italia dal Novecento ad oggi” nel settore SPS/08 (Cfr. All. 2).

Il programma si sviluppa nell’ambito delle ricerche coordinate dal prof. Aversano e verrà cofinanziato dal Dipartimento per un importo di euro 6.000,00 (C. di D. 10/04/2019) mentre il resto (Euro 17.787,00) graverà sui fondi del progetto PRIN 2017 di cui il professore è responsabile.

Il Consiglio approva con un astenuto la richiesta e delibera che venga messo a concorso, a carico dei suddetti fondi, un Assegno di Ricerca Annuale per l’importo di € 23.787,00 secondo le specifiche indicate nella scheda allegata.

11c) Il Direttore illustra al Consiglio la proposta della Professoressa Maria Catricalà per il bando di un assegno di ricerca annuale nella disciplina in Informazione e Sistemi editoriali, per il programma di ricerca dal titolo: “Lessicografia di moda: sviluppo editoriale di un dizionario multilingue.” nel settore LM/19 (Cfr. All. 3).

Il programma si sviluppa nell’ambito delle ricerche coordinate dalla Prof.ssa Catricalà e graverà sui fondi del progetto PRIN “FLaSCDic”, di cui la professoressa è responsabile.

Il Consiglio approva con un astenuto la richiesta e delibera che venga messo a concorso, a carico dei suddetti fondi, un Assegno di Ricerca Annuale per l’importo di € 23.787,00 secondo le specifiche indicate nella scheda allegata.

12. Contratti e/o convenzioni

12a) Il Prof. Francesco Ferretti sottopone all’approvazione del Consiglio la Convenzione con il centro Regionale S. Alessio- Margherita di Savoia per i ciechi (Cfr. All.1). L’accordo è volto a promuovere sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione e ricerca negli ambiti attinenti l’accessibilità e le nuove strategie educative e didattiche per persone disabili visive.

Tale convenzione avrà la durata di tre anni.

Il Consiglio di Dipartimento approva con un astenuto la convenzione.

12b) Il Direttore sottopone all’approvazione del Consiglio l’Accordo Operativo promosso dall’Università di Udine per la pubblicazione della rivista “L’AVVENTURA. International Journal of Italian Film and Media Landscapes”, presentato dalla Prof.ssa Veronica Pravadelli (Cfr. All. 2). L’accordo prevede un contributo annuale di Euro 700,00 che graverà sui fondi di ricerca dei docenti del DAMS (L-Art/06).

Tale Accordo avrà la durata di un anno tacitamente rinnovabile.

Il Consiglio di Dipartimento approva con un astenuto.

12c) Il Direttore sottopone al Consiglio l’Accordo di partenariato, proposto dal Prof. Vito Zagarrìo, con la Libera Università del Cinema “Per Chi Crea”, integrativo della convenzione era stata deliberata nella seduta consiliare del 20 dicembre 2018. Tale accordo prevede la partecipazione al Bando proposto dalla SIAE– Residenze artistiche (delibera dipartimentale del 5 aprile 2019) (Cfr. All. 3).

Il Consiglio approva con un astenuto l’Accordo di Partenariato con la Libera Università del Cinema.

12d) Il prof. Aversano, coordinatore locale dell’unità di Roma Tre, nell’ambito del progetto POT 6 LabOr - Laboratorio dei saperi umanistici, propone la stipula di una convenzione con alcuni istituti scolastici di Roma e del Lazio, da attuare secondo il modello di accordo fornito dall’unità principale del progetto (Università di Salerno), d’intesa con gli uffici del MIUR. Si chiede mandato al Direttore di firmare gli atti conseguenti, che prevederanno l’erogazione da parte del Dipartimento, alle scuole che aderiscono al progetto POT, di una quota complessiva di euro 3.000, da suddividere equamente tra gli istituti interessati a partecipare. La somma peserà sui fondi del progetto POT 6.

Le finalità preposte della Convenzione sono:

- co-progettare e realizzare congiuntamente in un'ottica di interscambio delle proprie risorse scientifico-formative, tecniche e strutturali un percorso volto ad avvicinare i sistemi di Istruzione e Formazione al mondo professionale/aziendale, con particolare riferimento al fabbisogno territoriale;
- coltivare risorse umane cui trasferire le competenze scientifiche e tecniche anche nella prospettiva dell'acquisizione da parte dello studente di una cultura organizzativa e aziendale;
- realizzare una significativa integrazione del curriculum scolastico con un aggiornamento delle competenze di base;
- sviluppare i processi di apprendimento scolastico secondo forme di metodologie innovative attraverso esperienze pratiche e laboratoriali al fine del riconoscimento delle abilità e lo sviluppo delle vocazioni;
- promuovere e favorire innovative pratiche di orientamento verso gli studi universitari, basate sulla conoscenza e l'esperienza diretta degli ambiti e degli ambienti di studio, al fine di una corretta scelta del corso di studi e quindi della futura professione;
- permettere agli studenti di addestrarsi alla risoluzione di problemi, allo sviluppo di modelli interpretativi di situazioni e all'osservazione critica dei fenomeni, anche grazie all'interazione e al lavoro di gruppo o ad altre modalità di socializzazione del sapere

Il Consiglio approva con un astenuto la stipula della convenzione.

13. Rapporto su Terza Missione;

Il Direttore informa il Dipartimento della necessità, segnalata dai competenti uffici di Ateneo, di redigere un Rapporto di riesame sulle attività di Terza Missione operate dal Dipartimento, da consegnare al Presidio di Qualità di Ateneo entro il 1° ottobre secondo la richiesta giunta (ma tale Rapporto dovrà comunque essere sottoposto all'approvazione del prossimo Consiglio di Dipartimento del 14 novembre 2019). Il direttore propone la nomina di un Gruppo del Riesame, rappresentativo delle principali iniziative del Dipartimento in ordine alla Terza Missione, composta dal direttore stesso, dal prof. Diego Gentili, dalla dott.ssa Francesca D'Errico, dal dott. Elio Ugenti, dal dott. Giampaolo Conte, e dalla dott.ssa Federica Ubertini. Il Consiglio approva con una astensione.

14. Varie ed eventuali

Tace

Esaurito l'ordine del giorno, il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 12:20 circa.

f.to
Il Segretario
Dott. Attilio Durpetti

f.to
Il Direttore
Prof. Roberto Morozzo della Rocca