

Il presente documento è stato pubblicato il 16 luglio 2019, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs 33/2013

Consiglio di Dipartimento

12-6-2019

Il giorno **12.6.2019**, presso l'**Aula Verra** del Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo - Università degli Studi "Roma Tre", in Via Ostiense n. **234**, si è riunito il Consiglio di Dipartimento per l'esame degli argomenti al seguente ordine del giorno:

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione Verbale C.d.D. del 22 maggio 2019;
3. Proposta di conferimento incarico di insegnamento SPS/08 Giornalismo (delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 maggio 2019);
4. Rapporti di Riesame Ciclici 2019 dei CdS/CdSM;
5. Relazione sulle azioni effettuate, o che si intendono effettuare, per il miglioramento della didattica e lo sviluppo complessivo dell'offerta formativa dipartimentale (delibera del S.A. del 18 settembre 2018 e 22 gennaio 2019);
6. Pratiche docenti;
7. Pratiche studenti.
8. Variazioni di Budget;
9. Assegni di ricerca: istanza congedo per maternità;
10. Contratti e/o convenzioni;
11. Patrocinio dipartimentale;
12. Finanziamento pubblicazioni;
13. Proposta **nomina Commissione** valutatrice per il concorso di **Prof. I fascia, s.s.d. L/ART/06, settore concorsuale 10/C1** (art. 18, comma 1, Legge 240/2010);
14. Proposta **nomina Commissione** valutatrice per il concorso di **Prof. II fascia, s.s.d. M/STO/08, settore concorsuale 11/A4** (art. 18, comma 1, Legge 240/2010);
15. Proposta di **nomina Commissione** giudicatrice per il concorso di **Ricercatore Universitario a tempo determinato, s.s.d. L/ART/05, settore concorsuale 10/C1** (art. 24, c. 3, lettera b, L. 240/2010);
16. Proposta di adesione al Centro di ricerca interuniversitario *Aretai – Center on Virtues*;
17. Varie ed eventuali.

RUOLO	Presenti	Giustific.	Assenti	Note
Professori I fascia				
1. Aversano Luca	X			
2. Catricalà Maria		X		
3. Chiaradonna Riccardo	X			
4. D'Angelo Paolo	X			
5. De Caro Mario	X			
6. Dorato Mauro	X			

7. Ferretti Francesco	X			
8. Guanti Giovanni	X			
9. Guarino Raimondo		X		
10. Magrelli Valerio		X		
11. Marraffa Massimo		X		
12. Mazzarella Arturo	X			
13. Mereu Lunella	X			
14. Monina Giancarlo	X			
15. Morozzo della Rocca Roberto	X			
16. Parigi Stefania	X			
17. Poggi Isabella		X		
18. Pompei Anna		X		
19. Pravadelli Veronica	X			
20. Rocucci Adriano	X			
21. Sabatini Gaetano	X			
22. Schino Mirella		X		
23. Tota Anna Lisa	X			
24. Zagarrio Vito	X			
Professori II fascia				
1. Angelucci Daniela	X			
2. Calcaterra Rosa M.		X		
3. Carocci Enrico	X			
4. Cipolletta Patrizia	X			
5. Conte Lara	X			
6. Cortellessa Andrea		X		
7. De Matteis Stefano	X			
8. Failla Mariannina	X			
9. Fornari Emanuela		X		
10. Gazzano Marco Maria		X		
11. Gentili Dario	X			
12. Geraci Stefano		X		
13. Giardini Federica	X			
14. Giomi Elisa	X			
15. Iannelli Francesca	X			
16. Meghnagi David		X		
17. Merlo Simona	X			
18. Morganti Matteo	X			
19. Novelli Edoardo	X			
20. Numerico Teresa		X		
21. Perniola Ivelise		X		
22. Perrotta Marta	X			

23. Piazza Marco	X			
24. Tagliacozzo Tamara	X			
25. Uva Christian	X			
26. Venturini Valentina		X		
27. Virno Paolo		X		
Ricercatori				
1. Adornetti Ines	X			
2. Balicco Daniele	X			
3. Canali Stefano		X		
4. Conte Giampaolo	X			
5. D'Errico Francesca	X			
6. De Feo Antonietta		X		
7. De Franceschi Leonardo		X		
8. De Pascalis Ilaria	X			
9. Giombini Lisa	X			
10. Ippolito Benedetto		X		
11. Marolda Paolo		X		
12. Pecere Paolo		X		
13. Scornajenghi Antonio	X			
14. Toto Francesco	X			
15. Ugenti Elio		X		
Rappresentante assegnisti				
1. Baggio Guido	X			
Rappresentanti studenti				
1. Arcella Valentina			X	
2. Bagnasco Cristina			X	
3. De Leo Tommaso			X	
4. Parrulli Marco			X	
5. Picca Lorenzo			X	
6. Tominic Beatrice		X		
7. Zucchegna Diandra			X	
Rappresentanti personale Tab				
1. Carmosino Christian		X		
2. Ceriola Tiziana	X			
3. Ferretti Elisabetta	X			
4. Mancuso Filomena	X			
5. Manenti Daniela		X		
6. Pini Andrea	X			
7. Silvestri Aurora	X			
8. Ubertini Federica	X			
Segretario Amministrativo				

Durpetti Attilio	X			
Segretario Didattico				
Sgrulloni Roberto	X			
Segretario della Ricerca				
Baldacchino Antonella	X			

Presiede la seduta il Prof. Roberto Morozzo della Rocca, Direttore di Dipartimento, il quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11,00. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Attilio Durpetti, Segretario Amministrativo.

1. Comunicazioni del Direttore;

1a) Analisi sui dati delle immatricolazioni;

1b) Programma Erasmus+- Mobilità Docenti a.a. 2019/2020;

1c) Saluto di benvenuto alla Dott.ssa Elisa Giombini;

1d) Prossime elezioni dei Coordinatori didattici e relativi membri per Collegio di Filosofia e Dams nel prossimo Consiglio dipartimentale;

2. Approvazione Verbale C.d.D. del 22 maggio 2019;

Il verbale, pubblicato nel sito dipartimentale, viene sottoposto all'approvazione dei componenti del Consiglio.

Il Consiglio approva il verbale in oggetto con l'astensione degli assenti nella predetta seduta.

3. Proposta di conferimento incarico di insegnamento SPS/08 Giornalismo (delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 maggio 2019);

Il Direttore comunica che preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento del **22 maggio 2019** si è provveduto, in sede di autotutela, e al fine di procedere alla proposta di conferimento e garantire il regolare affidamento dell'incarico e il conseguente svolgimento dell'insegnamento per l'A.A. 2019/2020, a rimettere gli atti della selezione per il conferimento dell'insegnamento di **SPS/08 Giornalismo**, in precedenza deliberato in favore della **Dott.ssa Manuela Pelati**, nella seduta del **10 aprile 2019**, alla Commissione precedentemente nominata. La Commissione ha predisposto la relazione istruttoria (**All.1**), che è stata regolarmente pubblicata sulla relativa pagina web del Dipartimento.

Il Direttore illustra dettagliatamente la relazione della Commissione.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione la proposta di conferimento contenuta nell'**All.1**.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4. Rapporti di Riesame Ciclici 2019 dei CdS/CdSM;

Il Direttore comunica che sulla pagina web del Consiglio di Dipartimento, sono state pubblicate le ultime versioni dei Rapporti di Riesame Ciclici dei CdS/CdSM attivati dal Dipartimento (**All. 2-9**). A tal proposito il Direttore ricorda che i GdR avevano predisposto, secondo le tempistiche approvate in Senato Accademico, la versione preliminare completa dei Rapporti di Riesami Ciclici (RRC) entro il **29 marzo 2019**. Successivamente il Presidio di Qualità (PQA) aveva esaminato la versione precedentemente citata

e aveva segnalato alcune osservazioni che i GdR hanno recepito integralmente per la stesura della versione definitiva.

La versione definitiva è stata regolarmente predisposta entro il **31 maggio 2019** ed è stata trasmessa, come previsto dalla procedura, ai Coordinatori delle Commissioni Didattiche. Il Direttore riassume dettagliatamente le procedure adottate dai GdR e esprime un sentito ringraziamento ai Coordinatori e ai componenti degli stessi e al Prof. Marraffa (componente del PQA designato dal Dipartimento) per l'ottimo lavoro svolto. Si ricorda, infine, che tutta la documentazione necessaria (le fonti consultate per la stesura delle versioni preliminari e definitiva) sono citate all'interno dei singoli RRC, in particolare, tutta la documentazione necessaria è stata pubblicata, come peraltro suggerito dal PQA, sulla seguente pagina web: http://umanistici.lms.uniroma3.it/rm3lfl/ava_filcospe. Il Direttore, chiede ai Coordinatori dei GdR (Proff. Aversano, Chiaradonna e Ferretti) di intervenire per illustrare analiticamente le versioni definitive dei RRC di competenza.

I Coordinatori dei GdR illustrano analiticamente le azioni proposte, le aree da migliorare e le azioni da intraprendere già abbondantemente descritte nei RRC pubblicati sulla relativa pagina web. In particolare si evidenziano, a titolo esemplificativo e sintetico, le seguenti questioni:

- 1) Intraprendere azioni mirate riguardanti l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, in particolare per alcuni CdS triennali (L-5) e Magistrali (LM-19), atte ad aumentare il numero degli studenti immatricolati;
- 2) Analizzare la possibilità di aumentare il numero dei doppi titoli attivati, che, seppur abbastanza numerosi e professionalizzante da un punto di vista della valenza del progetto formativo, per alcune aree risulta ancora in sofferenza. Più in generale curare maggiormente il cosiddetto aspetto dell'internazionalizzazione;
- 3) Incentivare e pubblicizzare le azioni rivolte alla terza missione.

Il Prof. Ferretti, inoltre, ritiene che il Presidio di Qualità debba maggiormente operare come organo di supporto e consulenza dei Gruppi di Riesame, infatti, seppure le osservazioni predisposte sui RRC hanno in qualche modo contribuito in maniera efficace ad una stesura ottimale dei documenti finali, le modalità con le quali le stesse sono state rese note non sempre sono apparse condivisibili, causa la prassi di comunicare le cose ai referenti dipartimentali nel PQA, che solo verbalmente a loro volta le dovevano riportate ai Coordinatori dei GdR, senza mai un invio formale delle schede predisposte. Ciò appare improprio e per alcuni aspetti fuorviante. In definitiva il PQA deve essere, come già indicato, un organo di supporto e consulenza trasparente e non deve, adottando modalità improprie, evitare di assumere le minime responsabilità in ordine al lavoro dei GdR. Il Prof. Ferretti auspica che la criticità evidenziata possa essere analizzata dagli organi collegiali competenti e possa contribuire alla migliore realizzazione di un processo (AVA) molto importante. Il Prof. Ferretti non esclude la possibilità di individuare, di concerto con gli altri due Coordinatori dei GdR, le modalità necessarie per inviare una lettera al PQA.

Al termine degli interventi Il Coordinatore apre la discussione. Al termine di ampia discussione, il Direttore, dopo aver enunciato alcune linee guida sulla possibilità di intraprendere le azioni proposte, pone in approvazione le versioni definitive dei RRC precedentemente presentati (**All. 2-9**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

5. Relazione sulle azioni effettuate, o che si intendono effettuare, per il miglioramento della didattica e lo sviluppo complessivo dell'offerta formativa dipartimentale (delibera del S.A. del 18 settembre 2018 e 22 gennaio 2019);

Il Direttore ricorda che in aggiunta alla procedura riassunta e analizzata al punto 4. all'odg, Il Consiglio di Dipartimento deve approvare (entro il **30 giugno 2019**) una relazione sulle azioni effettuate, o che intendono effettuare, per il miglioramento della didattica e lo sviluppo complessivo dell'offerta formativa dipartimentale. La relazione fa riferimento ai RRC predisposti entro il **31 maggio 2019**. Il Direttore, pertanto, presenta analiticamente la bozza della relazione predisposta, come indicato, facendo riferimento alla versione definitiva dei RRC (**All. 10**), che, allo stato attuale, è stata predisposta soltanto come tabella riassuntiva degli obiettivi, delle aree da migliorare e delle azioni (incluso i tempi di attuazione) proposti dai singoli GdR.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore pone in approvazione la relazione precedentemente presentata (**All. 10**) e chiede la delega al Consiglio, dopo aver condiviso il contenuto del documento analizzato, di completare d'ufficio, acquisito il parere dei singoli GdR, la relazione e inviarla nei tempi indicati agli organi/uffici di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

6. Pratiche docenti; p.m.

Il Direttore comunica che ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Ateneo vigente (riduzione dei compiti didattici), la **Prof.ssa Stefania Parigi**, in qualità di componente di una commissione ASN, chiede di poter ridurre il suo carico didattico, e, quindi, solo per l'Anno Accademico 2019/2020, di non tenere l'insegnamento di **L-ART/06 Movimenti e autori del cinema**. Successivamente la Commissione Didattica DAMS proporrà come garantire, senza oneri aggiuntivi, la copertura dell'insegnamento indicato.

Il Direttore comunica che il Coordinatore della Commissione Didattica DAMS ha espresso parere favorevole.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione, il Direttore pone in approvazione la proposta di riduzione dei compiti didattici presentata dalla **Prof.ssa Stefania Parigi**.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

7. Pratiche studenti;

Il Direttore illustra le seguenti pratiche relative alle carriere degli studenti pervenute dalle rispettive Aree Didattiche e pubblicate sul sito web:

7a) L-3 DAMS (Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo), LM-65 DAMS teatro, musica, danza, LM-65 Cinema, televisione e produzione multimediale (**All. A**);

7b) L-20 Scienze della Comunicazione, LM-19 Informazione, Editoria e Giornalismo, LM-92 Teorie della Comunicazione (**All. B**);

7c) L-5 Filosofia, LM-78 Scienze Filosofiche (**All. C**);

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore, pone in approvazione le pratiche studenti precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

8. Variazioni di Budget;

Il Direttore porta a ratifica del Consiglio di Dipartimento le variazioni di Budget relative a:

- Variazione per trasferimento da parte dell'Amministrazione Centrale di un Contributo per il convegno su Hussels della Prof.ssa Failla per un importo di Euro 7.200,00 (Cfr. All. 1).
- Variazione per trasferimento da parte dell'Amministrazione Centrale di una Erogazione liberale (Prof. Meghnagi) per un importo di Euro 360,00 (Cfr. All. 2).
- Variazione relativa ad un Trasferimento Interno in Entrata da parte dell'Amministrazione Centrale relativo ad un contributo del Centro Linguistico (Prof.ssa Pompei) per un importo di Euro 5.000,00 (Cfr. All. 3).

- Variazione relativa ad un Trasferimento Interno in Uscita della quota relativa all'Assegno di Ricerca Cofinanziato del Dott. Guelfo Carbone (Prof.ssa Cipolletta) per un importo di Euro 23.787,00 (Cfr. All. 4).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica tutte le variazioni effettuate.

9. Assegni di ricerca: istanza congedo per maternità;

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta della Dott.ssa Federica Castelli, titolare di un assegno di ricerca dall'01/02/2019 al 31/01/2020, di un congedo per maternità obbligatorio (5 mesi) (Cfr. All.1).

A tal fine la Dottoressa allega certificato medico relativo alla data presunta del parto, e chiede pertanto di essere collocata in congedo per maternità dal giorno 18/09/2019.

Il Consiglio prende atto e dà mandato al Direttore di inoltrare la richiesta agli uffici competenti dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

10. Contratti e/o convenzioni;

10a) Il Prof. Francesco Toto propone ai colleghi una convenzione con l'Université Bourgogne-Franche Comté, Laboratoire Logiques de l'agir EA 2274 et la Société Française d'Étude du XVIIIe Siècle (SFED). Lo scopo della Convenzione è di organizzare il Convegno « Helvétius, affects et désirs des Lumières », che si svolgerà il 21 e 22 novembre 2019, presso l'Università Paris I, con la collaborazione anche dell'Università Bourgogne-Franche Comté-Laboratoire Logiques de l'Agir EA 2274 e della Société Française d'Études du XVIIIe Siècle.

Il Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo dell'Università "Roma Tre" contribuirà per le spese inerenti a viaggi e alberghi sino ad un importo massimo di € 1500 tramite i fondi Ateneo 2019 assegnati al Prof. Francesco Toto.

La finalità del Convegno è quella di Lo scopo di identificare il ruolo degli affetti nel lavoro e nella filosofia di Hélvétius: cosa ne è degli appelli alle emozioni (drammatizzazione anticoloniale, gesto eroico), dei giochi sulle rappresentazioni positive o negative della gloria, dell'amore per la patria, dell'amicizia, del desiderio di potere, dei riferimenti al desiderio voyeuristico, dell'uso di poesia e tropi, narrazione, autorità autoriali?

Il Consiglio approva.

10b) Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio l'accordo integrativo della convenzione già approvata con l'Associazione di promozione sociale CNCA per la partecipazione di quest'ultima alla realizzazione del modulo "Istituzioni dell'Ambiente e del Territorio" nell'ambito del Master di I Livello "Studi del Territorio- Environmental Humanities" (cfr all. 10).

L'accordo in particolare definisce la durata esatta del modulo e stabilisce nella cifra complessiva di euro milleseicento/00 l'importo che il Dipartimento verserà all'Associazione a copertura delle spese riferibili all'attività concordata.

Il Consiglio approva l'accordo integrativo.

Redatto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11. Patrocinio dipartimentale;

Il Prof. Riccardo Chiaradonna propone ai colleghi il patrocinio alla Scuola Estiva di Filosofia, che si svolgerà il prossimo 13-14 settembre.

La Scuola di Filosofia è organizzata dalla Società Filosofica Romana e vede la partecipazione di docenti e studenti dei nostri Corsi di Laurea.

Il Consiglio approva.

12. Finanziamento pubblicazioni;

12a) La Prof.ssa Mariannina Failla presenta tre preventivi per affidare la pubblicazione del volume "The Limit of subjectivity in Husserl", a cura della Prof.ssa Mariannina Failla. I preventivi sono delle Case Editrici: **MIM**, che chiede un contributo di € **3.200,00 iva inclusa**; **Edizioni di Storia e Letteratura** per un contributo di € **3.679,85 iva inclusa** e la **Società Editrice Il Mulino**, per un contributo di € **3.000,00**.

La spesa graverà sui fondi "**Projekt-ID n. 305731**" assegnati alla Prof.ssa Mariannina Failla.

Il Consiglio delibera all'unanimità di affidare la pubblicazione alla Casa Editrice **Il Mulino**, il cui preventivo è economicamente più vantaggioso.

Redatto, letto approvato e sottoscritto seduta stante

12b) La Prof.ssa Maria Catricalà presenta tre preventivi per affidare la pubblicazione del volume "One thousand and one ways of reading a brand". I preventivi sono delle Case Editrici: **Carocci Editore**, che chiede un contributo di € **4.950,00 iva esclusa**; **Edithpress** per un contributo di € **2.500,00 iva esclusa** e **Edizioni Milella**, per un contributo di € **1.000,00 iva esclusa**.

La spesa graverà sui fondi Prin, cui la Prof.ssa Catricalà è Responsabile.

Il Consiglio delibera all'unanimità di affidare la pubblicazione alla **Casa Editrice Edizioni Milella**, il cui preventivo è economicamente più vantaggioso.

Redatto, letto approvato e sottoscritto seduta stante

13. Proposta nomina Commissione valutatrice per il concorso di Prof. I fascia, s.s.d. L/ART/06, settore concorsuale 10/C1 (art. 18, comma 1, Legge 240/20108);

Il Consiglio, per quel che concerne il concorso di **I fascia, s.s.d. L/ART/06, settore concorsuale 10/C1**, propone la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Prof. (interno)	Vito	Zagarrio	
Prof. (esterno)	Giacomo	Manzoli	Università di Bologna
Prof. (esterno)	Rosamaria	Salvatore	Università di Padova

Membro supplente

Prof. (esterno)	Roberto De Gaetano	Università della Calabria
-----------------	--------------------	---------------------------

Il Consiglio, **verificato il possesso dei requisiti scientifici dei componenti delle Commissioni di concorso e l'autocertificazione dei docenti individuati** a farne parte, approva all'unanimità la proposta di nomina della Commissione giudicatrice avanzata nel s.s.d. indicato.

14. Proposta nomina Commissione valutatrice per il concorso di Prof. II fascia, s.s.d. M/STO/08, settore concorsuale 11/A4 (art. 18, comma 1, Legge 240/2010);

Il Consiglio, per quel che concerne il concorso di **II fascia, s.s.d. M/STO/08, settore concorsuale 11/A4**, propone la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Prof. (interno)	Adriano	Roccucci	
Prof. (esterno)	Giovanni	Solimine	Università di Roma "La Sapienza"

Prof. (esterno) Mauro Guerrini Università di Firenze

Membro supplente

Prof. (esterno) Giovanni Di Domenico Università di Salerno

Il Consiglio, verificato il possesso dei requisiti scientifici dei componenti delle Commissioni di concorso e l'autocertificazione dei docenti individuati a farne parte, approva all'unanimità la proposta di nomina della Commissione giudicatrice avanzata nel s.s.d. indicato.

15. Proposta di nomina Commissione giudicatrice per il concorso di Ricercatore Universitario a tempo determinato, s.s.d. L/ART/05, settore concorsuale 10/C1 (art. 24, c. 3, lettera b, L. 240/2010);

Il Consiglio, per quel che concerne il concorso di **Ricercatore Universitario a tempo determinato, s.s.d. L/ART/05, settore concorsuale 10/C1**, propone la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Prof. (interno)	Raimondo	Guarino	
Prof. (esterno)	Lorenzo	Mango	Università di Napoli "L'Orientale"
Prof. (esterno)	Donatella	Orecchia	Università di Roma "Tor Vergata"

Membro supplente

Prof. (esterno) Franco Perrelli Università di Torino

Il Consiglio, verificato il possesso dei requisiti scientifici dei componenti delle Commissioni di concorso e l'autocertificazione dei docenti individuati a farne parte, approva all'unanimità la proposta di nomina della Commissione giudicatrice avanzata nel s.s.d. indicato.

16. Proposta di adesione al Centro di ricerca interuniversitario Aretai – Center on Virtues;

Il Prof. Mario De Caro propone l'adesione al **Centro di ricerca interuniversitario Aretai – Center on Virtues**, cui attualmente partecipano le seguenti Università: di Bari; la "Ca Foscari di Venezia; l'Università degli Studi Europea di Roma; di Cagliari e Pavia.

Lo scopo e l'attività del Centro sono:

- promuovere, sviluppare e coordinare studi e ricerche nei campi della formazione del carattere e delle virtù sul piano filosofico (storico e speculativo) e delle scienze umane in genere;
- promuovere il dibattito scientifico e le relative pubblicazioni, e offrire adeguato supporto alla didattica in materia;
- stimolare iniziative di collaborazione interdisciplinare con altri dipartimenti e strutture universitarie, con organismi di ricerca nazionali ed internazionali, con unità operative di ricerca istituite presso enti pubblici e privati;
- organizzare corsi, seminari, attività e corsi di aggiornamento, convegni di studio e iniziative di divulgazione scientifica negli ambiti disciplinari di cui al punto a) del presente articolo, nel rispetto della normativa vigente;

- istituire premi o borse di ricerca per il raggiungimento degli scopi del centro, nel rispetto della normativa vigente, purché i finanziamenti siano specificamente destinati a tale scopo dal finanziatore

Il Centro ha sede, presso l'Università degli studi di Genova, presso il Dipartimento DAFIST, che supporta la gestione amministrativa e contabile del Centro, con le risorse umane e strumentali in dotazione.

Il Centro fruisce delle risorse finanziarie provenienti dagli Enti pubblici o privati a titolo di contributi o sovvenzioni o in forza di convenzioni e contratti e di eventuali risorse aggiuntive. In ogni caso nessun onere potrà gravare sulle Università convenzionate, se non deliberato espressamente dagli organi accademici competenti delle stesse. Il Centro non ha autonomia amministrativa – gestionale e la gestione amministrativo-contabile del Centro è assicurata dalle strutture e uffici dell'Università sede del Centro ed è effettuata secondo le disposizioni vigenti presso l'Università stessa.

Si individuano inoltre i seguenti docenti referenti per il Dipartimento aderente per la composizione del Comitato Direttivo, come segue:

Unità di Ricerca istituita presso **l'Università degli Studi Roma Tre**

- Prof. Mario De Caro
- Prof. Riccardo Chiaradonna
- Prof. Massimo Marraffa
- Prof. Marco Piazza

Il Prof. Mario De Caro riferisce inoltre che per lo svolgimento delle attività previste nella convenzione istitutiva del Centro **non vi è la necessità di mettere a disposizione alcuna delle attrezzature scientifiche del Dipartimento. Non vi sarà la necessità dello svolgimento di alcuna attività da parte del personale tecnico e amministrativo della struttura.**

Il Consiglio, unanimemente, approva la proposta di adesione al **Centro di ricerca interuniversitario Aretai – Center on Virtues** ed annessa la sua Convenzione istitutiva.

Redatto, letto approvato e sottoscritto seduta stante.

17. Varie ed eventuali.

17a) Richieste volte a garantire l'organizzazione dell'offerta formativa in funzione dell'acquisizione 17. Varie ed eventuali

17a) Richieste volte a garantire l'organizzazione dell'offerta formativa in funzione dell'acquisizione delle competenze linguistiche (Centro Linguistico di Ateneo);

Il Direttore comunica che nella seduta odierna, in ottemperanza al Regolamento vigente del Centro Linguistico di Ateneo, è necessario deliberare per l'A.A. 2019-2020 le richieste volte a garantire l'organizzazione dell'offerta formativa in funzione dell'acquisizione delle competenze linguistiche previste dai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo. Nello specifico, in base all'offerta formativa erogata nell'A.A. 2018-2019, si stima che le esigenze del Dipartimento risultino così articolate:

- 1) Lingua/e di interesse:
 - a) inglese;
 - b) francese;
 - c) spagnolo;
 - d) tedesco;
 - e) portoghese.

2) Obiettivi formativi in termini di conoscenza di tali lingue:
B1 alla Laurea Triennale, B2 alla Laurea Magistrale.

3) Numero presunto di studenti che dovranno svolgere l'attività formativa:

Totale immatricolati a.a 2018-2019	Stima studenti valutati con test di ingresso CLA a.a. 2018-2019	% stimata richiedenti corso in classe CLA a.a. 2019/2020	% stimata richiedenti percorso in e- learning CLA a.a. 2019/2020
1158	948	23%	20%

Si richiede inoltre di garantire l'organizzazione e l'erogazione di attività formative di lingua italiana per studenti stranieri iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento, compresi quelli partecipanti al programma Erasmus e ad altri programmi di scambio.

Si richiedono i corsi nelle varie lingue di destinazione, per gli studenti Erasmus in uscita.

In aggiunta a questa offerta, rientrando nelle attività istituzionali del Centro Linguistico di Ateneo, il Dipartimento sottopone le seguenti specifiche esigenze di attività formative linguistiche destinate agli studenti dei propri corsi di studio:

Per i due corsi di magistrale LM-65 ("Cinema, televisione e produzione multimediale" e "DAMS Teatro Musica Danza") nei percorsi formativi di queste due LM sono previsti **3 CFU di abilità linguistiche**, con i quali gli studenti devono conseguire un avanzamento rispetto alle conoscenze linguistiche acquisite alla triennale. Poiché le abilità della Laurea Triennale corrispondono al B1, si tratta di verificare se si possono portare gli studenti al B2 con soli 3 CFU, o se sia necessario prevedere una forma intermedia di prova che permetta di certificare i 3 CFU delle nostre LM senza dover necessariamente attestare un livello B2.

Il Direttore apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore, pone in approvazione la proposta precedentemente presentata. Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

Esaurito l'ordine del giorno, il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 12:15 circa.

f.to
Il Segretario
Dott. Attilio Durpetti

f.to
Il Direttore
Prof. Roberto Morozzo della Rocca